



KÂĞITHANE BELEDİYESİ

2025

PERFORMANS PROGRAMI





KALBİ♥İZ
KÂĞITHANE

2025

*Kağıthane Belediyesi
Performans Programı*



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



MEVLUT ÖZTEKİN
KÂĞITHANE BELEDİYE BAŞKANI

BAŞKAN SUNUŞ

Sayın Meclis Üyeleri, Değerli Kâğıthaneliler,

Bu oturumda bilginize ve onayınıza sunduğumuz performans programı, önümüzdeki hizmet döneminin ilk planıdır.

2025 yılını kapsayan ve sayfalarda ayrıntılarını bulacağınız performans, malûmunuz olduğu üzere beş yıllık stratejik plana uyumlu olarak hazırlanmaktadır.

Daima yaptığımız gibi Kâğıthane’de yine günümüz ihtiyaçlarına cevap veren projeler üretmeye gayret ettik.

Çalışmalarımız neticesinde ilçenin kaydettiği aşamayı daha da geliştirecek şekilde çaba gösteriyoruz.

Atılımlarını yıllardır ehil ellerde yapan Kâğıthane, herkesin rahatlıkla görebildiği gibi çehresini iyileştirdi.

Bu başarı, komşularımızdaki aidiyet duygusunu da geliştiriyor.

“Kalbimiz Kâğıthane” mottosu böylece her geçen gün daha fazla ete kemiğe bürünüyor.

Katılımcılığı ve şeffaf iletişimi bizzat yaşamın içinde gerçekleştiren bir yaklaşım sergiliyoruz.

Her gün iç içe olduğumuz komşularımızın sunduğu öneri ve talepler doğrultusunda yol alıyoruz.

Bize duyulan güven duygusunun en önemli kazanımlarımızdan biri olduğuna inanıyoruz.

Tarihin mirasıyla donanmış, günümüzü samimiyetle kavrayan ve geleceğe umutla yol alan duruşumuzun kazandırdığı bütün donanımlar, Kâğıthane’yi daha da merkezileştiriyor. Cazibe merkezlerinden biri yapıyor.

Artık çok sayıda uğrak noktasına sahip bir ilçe durumundayız. Çalışma arkadaşlarımızla birlikte gösterdiğimiz performans ve elde ettiğimiz verim, Kâğıthane’nin hanesine başarı olarak yazılmaktadır.

Bu düşüncelerle saygılar sunuyor, başarılar diliyorum.

MEVLÜT ÖZTEKİN
KAĞITHANE BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

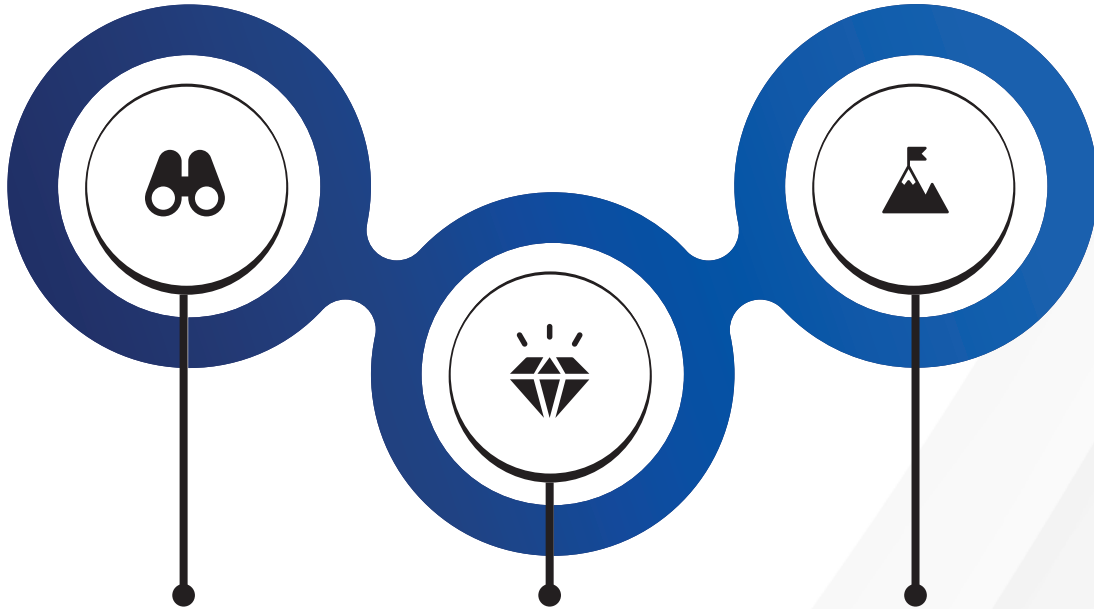
BAŞKAN SUNUŞ	5
1- GENEL BİLGİLER	9
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	10
B-Teşkilat Yapısı	13
C- Fiziksel Kaynaklar	18
D-İnsan Kaynakları	24
E-İlçemize İlişkin Bilgiler	26
2- PERFORMANS BİLGİLERİ	37
A- Temel Politika ve Öncelikler.....	38
B- Amaç ve Hedefler	40
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	41
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	75

MİSYON, VİZYON VE İLKELERİMİZ

Belediyeler, ilçe ve ilçe halkının ortak nitelikteki medeni ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Belediyeler, şehirlerin planlanmasından imara uygun yapılaşmasının sağlanmasına; su, kanal, yol gibi alt yapı hizmetlerinden, park, otopark, oyun parkı, spor alanları ve tesisleri gibi toplumsal yaşam için zorunlu olan donatı alanlarına; halkın sağlığı için işyeri denetimlerinden, toplumsal nizam için gerekli önlemleri almaya; beldenin temizliğinin sağlanmasından, çevrenin korunmasına; ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımlarda bulunmaktan, kültürel faaliyetlerin organize edilmesine kadar çok değişik alanlarda hizmet vermekle yükümlüdür. Bu görevlerinin yanı sıra 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yeni görev ve yetkiler de belediyelere verilmiştir. Acil yardım, kurtarma, ambulans, şehir içi trafik, turizm, tanıtım, okul öncesi eğitim, devlete ait okulların bakım, onarım ve araç gereç ihtiyaçlarının karşılanması, sağlık tesisleri, kültürel ve tabiat varlıklarının korunması gibi hizmetlerin yanı sıra "ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi" gibi ekonomik kalkınma ile ilgili görev ve yetkiler de verilmiştir.

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, aslında bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içinde ve her aşamada belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler kentlerin gelişimi ve kentte yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması hususunda stratejik öneme sahip kurumlardır.

Bu görevlerin ve sorumlulukların bilinci ile kurumumuz çalışmalarımızı aşağıdaki misyon, vizyon ve ilkelerimiz doğrultusunda sürdürmekteyiz.



MİSYON

Katılımcı bir yönetim anlayışı ile Kağıthane halkına şeffaf ve adil hizmet sunmaktır

İLKELER

Katılımcı, Adil, Şeffaf, Çağdaş, Tarihi ve Doğal Mirasa Sahip Çıkmak, Sosyal Belediyecilik, Halkın Değerlerine Saygılı, Vatandaş Odaklı, Kaynakların Etkili ve Verimli Kullanımı, Hizmette Kalite ve Süreklilik, Yenilikçi, İlkeli ve Kararlı, Teknolojiden Optimum Yararlanmak, Hizmette Güler yüz, Kurum ve Kuruluşlar ile Koordinasyon, Çevreci, Hukuka Uygunluk, Hesap Verilebilirlik

VİZYON

Gönül belediyeciliği anlayışını, yeni nesil belediyecilik hizmetleri ile geliştirerek İstanbul'un kalbi olmak



KALBİ♥İZ
KÂĞITHANE



KAĞITHANE BELEDİYESİ

2025 PERFORMANS PROGRAMI

01 GENEL BİLGİLER

A-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin Görev ve Sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi ile 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. Maddesi'nde belirlenmiş, yetki ve imtiyazları ise 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesi'nde düzenlenmiştir.

Buna göre 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi'nde Belediyenin görev ve sorumlulukları şu şekilde belirlenmiştir.

MADDE 14 — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynî ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E.

2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları ise;

MADDE 15 — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları

içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayri-sihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) İlçede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayri-sihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde

asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayri-sihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve İl merkez Belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunun 75. Maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen

kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...).On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz. (Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

MADDE 38 — Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41 — Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu göre;

MADDE 9 — Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.

Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

MADDE 7. —İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrafta sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

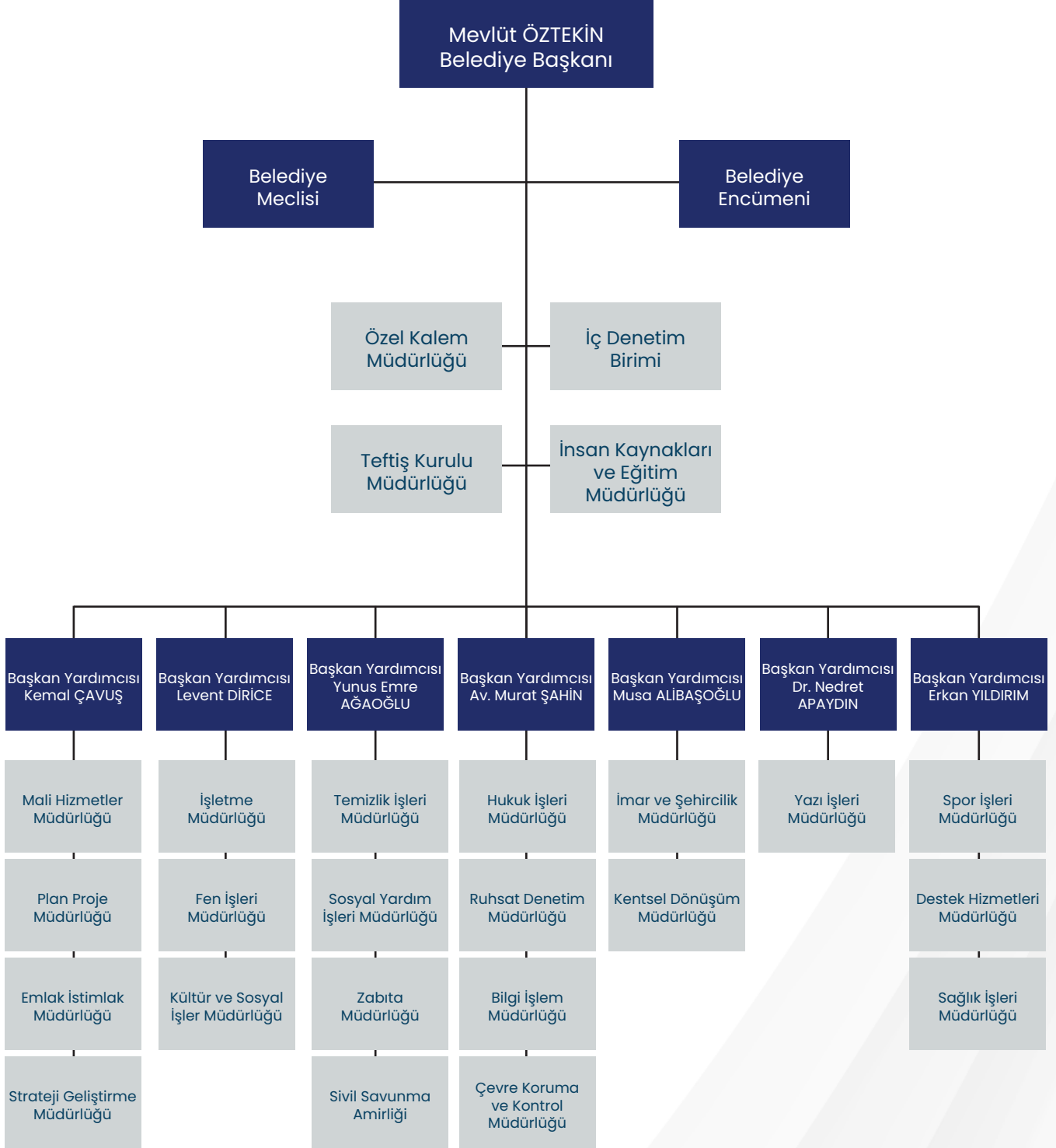
c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrafta belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

B- TEŞKİLAT YAPISI



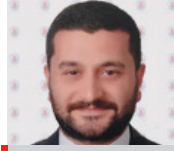
AK PARTİ (Adalet ve Kalkınma Partisi)



Musa
ALİBAŞOĞLU



Nazmi
TORO



Ahmet Tefvik
PARLAKYILDIZ



Vedat MOL



Av. Murat
ŞAHİN



Erkan
YILDIRIM



Meryem
KARAKÖSE



Av. Mehmet
Semih DEMİR



Rıza
KARAMANLI



Av. Merthan
ASLAN



Meryem AYDIN



Mustafa BİLGİN



Niyazi KÜTÜK



Ersin
ÇETİNKAYA



Av. Şeyda
SÜLÜMER



Lütfü
SEVİM



Rafet YÜKSEL



Hamza AKGÜL

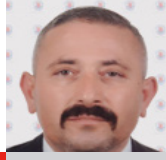


Fatih ADEM

MHP (Milliyetçi Hareket Partisi)



Yüksel
KARAKAYA

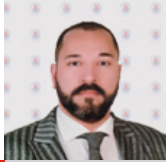


Selçuk YILMAZ



Muammer
TÜRK

BBP (Büyük Birlik Partisi)



Hüseyin YILDIZ

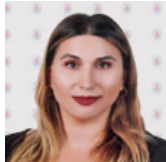
CHP (Cumhuriyet Halk Partisi)



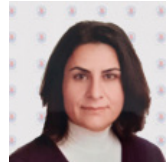
Mustafa YASA



Soner
BERBEROĞLU



Nazlı AKYÜZ



Filiz YILDIRIM



Birsen KONAK



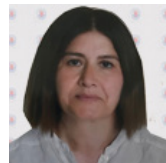
İlhami ÖZEL



Vural
KOÇYİĞİT



Çetin ÖZCAN



Saadet TİRYAKİ



Av. İsmail AY



Ali ATEŞ



Mehmet Ali
KAYA



Zafer ÖZCAN



Kemal EKEN

Meclis I. Başkan Vekili

1- Nazmi TORO

Meclis Divan Katipleri

1- Av. Merthan ASLAN

2- Av. Mehmet Semih DEMİR

3- Av. Şeyda SÜLÜMER

4- Hamza AKGÜL

Meclis II. Başkan Vekili

1- Rıza KARAMANLI

Encümen Üyeleri

1- Lütfü SEVİM

2- Niyazi KÜTÜK

3- Hamza AKGÜL

MECLİS İHTİSAS KOMİSYONLARI

Plan Bütçe Komisyonu Üyeleri

1- Rıza KARAMANLI

2- Ersin ÇETİNKAYA

3- Av. Mehmet Semih DEMİR

4- Soner BERBEROĞLU

5- Nazlı AKYÜZ

İmar Komisyonu Üyeleri

1- Musa ALİBAŞOĞLU

2- Ahmet Tevfik PARLAKYILDIZ

3- Meryem AYDIN

4- Mustafa YASA

5- Av. İsmail AY

Eğitim ve Spor Komisyonu Üyeleri

1- Rafet YÜKSEL

2- Vedat MOL

3- Fatih ADEM

4- Mehmet Ali KAYA

5- Kemal EKEN

Hukuk Komisyonu Üyeleri

1- Av. Murat ŞAHİN

2- Av. Merthan ASLAN

3- Yüksel KARAKAYA

4- Av. İsmail AY

5- Birsen KONAK

Tarife Komisyonu Üyeleri

- 1- Erkan YILDIRIM
- 2- Mustafa BİLGİN
- 3- Selçuk YILMAZ
- 4- Filiz YILDIRIM
- 5- Saadet TİRYAKİ

Engelliler Komisyonu Üyeleri

- 1- Nazmi TORO
- 2- Mustafa BİLGİN
- 3- Fatih ADEM
- 4- Kemal EKEN
- 5- Ali ATEŞ

Kültür ve Turizm Komisyonu Üyeleri

- 1- Lütfü SEVİM
- 2- Rıza KARAMANLI
- 3- Muammer TÜRK
- 4- Birsen KONAK
- 5- İlhami ÖZEL

Çevre ve Sağlık Komisyonu Üyeleri

- 1- Meryem KARAKÖSE
- 2- Hüseyin YILDIZ
- 3- Av. Şeyda SÜLÜMER
- 4- Saadet TİRYAKİ
- 5- Soner BERBEROĞLU

MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ ÜYELERİ

Asil

- 1- Meryem KARAKÖSE
- 2- Erkan YILDIRIM

Yedek

- 1- Av. Merthan ASLAN

TÜRK DÜNYASI BELEDİYELER BİRLİĞİ ÜYELERİ

Asil

- 1- Muammer TÜRK

Yedek

- 1- Rafet YÜKSEL

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Kâğıthane Belediyesi hizmet şartlarına uygunluk sağlayarak hizmet kalitesini artırmak ve kaynakları verimli bir biçimde kullanmak amacıyla gerekli olan altyapıyı sağlamaktadır. Hemen her mahallemizde hizmet binalarımız bulunmakta ve etkin olarak hizmet vermektedir.

Hizmet binalarımız içerisinde; Ana hizmet binamız, otoparklarımız ve sosyal ve kültürel tesislerimiz bulunmaktadır.

ANA HİZMET BİNALARIMIZ		
	Bina Adı	Adres
1	Sadabad Hizmet Binası (Ana Bina)	Merkez Mah. Lalezar Sok. No:1
2	Yol Bakım Şefliği Binası	Nurtepe Mah. Eyüpsultan Cad.
3	Kültür ve Sosyal İşler Binası	Merkez Mah. Sadabad Cad. No:1
4	Zabıta Müdürlüğü ve Makine İkmal Binası	Hamidiye Mah. Çilem Sok. No:
5	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Binası	Seyrantepe Mah. Cendere Cad. No:108
6	Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Garaj Binası	Merkez Mah. Ayazma Cad.

OTOPARKLARIMIZ		
	Otopark Adı	Adres
1	Mehmet Akif Otopark	Mehmet Akif Ersoy Mah. Etibank Cad. No:82
2	Meydan 1 Metro Otopark	Merkez Mah Yurdağül Sok. No:4
3	Meydan 2 Kültür Merkezi Otoparkı	Merkez Mah. Sadabad Cad. No:1
4	Meydan 3 Açık Otopark	Merkez Mah. Sadabad Cad. No:1
5	Çeliktepe Otopark	Çeliktepe Mah. Şairane Sok. No:17
6	Çeliktepe 2 Otopark	Çeliktepe Mah Buhara Sok.no:3
7	Telsizler Otopark	Telsizler Mah. Benek Sok No:1/B
8	Ortabayır Otopark	Ortabayır Mah. Santral Cad. No:14/A
9	Talatpaşa Otopark	Talatpaşa Mah. Çelebi Cad. No : 51/A
10	Çağlayan Otopark	Çağlayan Mah. Yıldızhan Cad. No: 30
11	Sadabad (Belediye) Otopark	Merkez Mah. Lalezar Sok. No:1
12	Sultan Selim Otopark	Sultan Selim Mah. Şen Kardeşler Sok. No:20
13	Fsm Otopark	Bahçeköy Yolu FSM Tabiat Parkı Ormanı Mevkii
14	Seyrantepe Otopark	Seyrantepe Mah. Çağdaş Sok. No:12/A
15	Gürsel Otopark	Gürsel Mah. Zeytuni Sok. No:1/A
16	Yeni Kültür Merkezi Otopark	Merkez Mah. Burcu Sok. No:7/2
17	Hürriyet Otopark	Hürriyet Mah. Dr. Cemil Bengü Cad. No:66
18	100.Yıl Otoparkı	Telsizler Mah. Eski Belediye Cad. No:7
19	Vadi Otopark	Merkez Mah. Seçkin Sk. No:3/A

SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİMİZ

Kültür Merkezleri			Adres
1	Kağıthane Kültür Merkezi	Nikah ve Tiyatro Salonu	Merkez Mah. Sadabad Cad. No:1
2	Gültepe Kültür Merkezi	Sinema, Tiyatro ve Gösteri Salonu	Gültepe Mah. Talatpaşa Cad. No:163
3	Sultanselim Kültür Merkezi	Sinema, Tiyatro, Gösteri Salonu ve Millet Kiraathanesi	Sultan Selim Mah. Şen Kardeşler Sk. No:21
4	Gürsel Kültür Merkezi	Sinema, Tiyatro ve Gösteri Salonu	Gürsel Mah. Eski Beşiktaş Cad. No:3/1
5	Seyrantepe Kültür Merkezi	Sinema, Tiyatro ve Gösteri Salonu	Seyrantepe Mah. Çelikay Cad. Çamözü Sk. No:9
6	Yeni Kültür Merkezi	Nikah ve Gösteri Salonu	Merkez Mah. Burcu Sk. No:7/2

Lojman ve Dinlenme Tesisleri			Adres
1	Şile Dinlenme Tesisleri	Dinlenme Tesisleri	Çavuş Mah. Üsküdar Cad. No:278
2	Kağıthane Belediye Lojmanları	Belediye Lojmanları (Şişli) 20 Adet Bağımsız Birim	Meşrutiyet Mah. Tuğrul Sk. No: 11 Şişli

Spor Merkezleri			Adres
1	Yahya Kemal Spor Kompleksi	Yüzme Havuzu, Yetişkin Fitness ve Spor Okulları	Yahya Kemal Mah. Güzeldere Cad.
2	Hamidiye Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi	Yüzme Havuzu, Yetişkin Fitness ve Spor Okulları	Hamidiye Mah. Haliç Cad. No: 7
3	Şirintepe Spor Salonu	Bayanlara Özel Spor Merkezi	Şirintepe Mah. Selvi Sk. No: 5
4	Talatpaşa Spor Salonu	Bayanlara Özel Spor Merkezi	Talatpaşa Mahallesi Çelebi Cad. No: 51
5	Hürriyet - Hasan Cevahir Spor Salonu	Bayanlara Özel Spor Merkezi ve Spor Okulu	Hürriyet Mah. Dr. Cemil Bengü Cad.
6	Nurtepe Futbol Sahası	Spor Tesis	Nurtepe Mah. Alapınar Sk. No: 12
7	Hasbahçe Futbol Sahası	Spor Tesis	Merkez Mah. Eyüp Sultan Cad. No:29
8	Sadabad Futbol Sahası	Spor Tesis	Merkez Mah. İmrahor Cad. No:18
9	Mehmet Akif Ersoy Futbol Sahası	Spor Tesis	Mehmet Akif Ersoy Mah. Çamlık Sk. No: 1
10	Abide-i Hürriyet Futbol Sahası	Spor Tesis	Gürsel Mah. Yaşarlı Cad. No: 1
11	Seyrantepe Futbol Sahası	Spor Tesis	Seyrantepe Mah. Civan Sk. No: 6
12	Yahya Kemal Futbol Sahası	Spor Tesis	Yahya Kemal Mah. Talatpaşa Cad. No: 403
13	Merkez Mahallesi Buz Pisti	Buz Pisti	Merkez Mah. Yaren Sk.
14	Merkez Mahallesi Tenis Kortu	Tenis Kortu	Merkez Mah. Lise Sk.
15	Akşemsettin Spor Tesisleri	Halı Saha / Basketbol	Hamidiye Mah. Anadolu Cad.
16	Hamidiye Spor Tesisleri	Halı Saha / Basketbol	Hamidiye Mah. Haliç Cad. No: 7
17	Nurtepe Spor Tesisleri	Halı Saha / Basketbol	Nurtepe Mah. Alapınar Sk. No: 12
18	Çeliktepe Fitness Salonu	Fitness Salonu	Çeliktepe Mah. İsmet İnönü Cad. Buhara Sok No:3 Kat:4

Yaşam Beceri Atölyeleri			Adres
1	Çeliktepe Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Çeliktepe Mah. İnönü Cad. Kaptan Sk. No: 1/1
2	Harmantepe Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Harmantepe Mah. Abdi İpekçi Cad. Hak Sk. No:6
3	Hürriyet Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Hürriyet Mah. Dr. Cemil Bengü Cad. No:47
4	Mehmet Akif Ersoy Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Mehmet Akif Ersoy Mah. Etibank Cad. No: 84
5	Ortabayır Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Ortabayır Mah. Santral Cad. No: 14
6	Şirintepe Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Şirintepe Mah. Gümüşhane Cad. Alemdar Sk. No: 2
7	Talatpaşa Yaşam Beceri Atölyesi	Atölye Sınıfları	Talatpaşa Mah. Gülbaşak Sk. No: 1

Sosyal Tesisler			Adres
1	Nurtepe Sosyal Tesisi	Restaurant	Nurtepe Mah. Sınır Sk. No:28/1
2	Beyaz Kafe Sosyal Tesisi	Restaurant	Merkez Mah. Ege Sk. No: 5
3	Hamidiye Sosyal Tesisi	Restaurant	Hamidiye Mah. Söyler Cad. Fethi Okyar Parkı No:21
4	Kır Kahvesi	Kafe	Merkez Mah. Hasbahçe Mesire Alanı, Eyüp Sultan Cad. No:31
5	Sadabad Kafe	Kafe	Merkez Mah. Hasbahçe Cad. Kağıthane Kültür Merkezi
6	FSM Tabiat Parkı	Piknik ve Nikah Alanı	Fatih Sultan Mehmet Tabiat Parkı Büyükdere Cad. Bahçeköy Yolu Üzeri Sarıyer

Gençlik ve Bilim Merkezi			Adres
1	Çağlayan Uzay Evi	Gözlem, Eğitim ve Gösteri Merkezi	Çağlayan Mah.Yıldızhan Cad. No: 30
2	Hamidiye Gençlik Merkezi	Gençlik Merkezi Derslikleri, Yaşlı Yaşam Alanları ve Gösteri Merkezi	Hamidiye Mah. Sezer Sk. No: 4
3	Stüdyonuz Bizden	Stüdyo	Merkez Mah. Burcu Sok. No:7/2
4	Genç Vadi	Genç Girişimci, Proje Üretim Merkezi, Siber Güvenlik ve Oyun Geliştirme Merkezi	Merkez Mah. Cendere Cad. No: 10

Müze - Atölyeler			Adres
1	Şehir Müzesi	Müze	Merkez Mah. Topatan Cad. No:2
2	Açık Hava Müzesi	Müze	Merkez Mah. Lalezar Sok.
3	El Yapımı Kağıt Atölyesi	Geleneksel Kağıt Yapımı	Merkez Mah. Hasbahçe Cad. Sadabad Camii yanı No:35

Kıraathane ve Kütüphaneler			Adres
1	Sultanselim Millet Kıraathanesi	Millet Kıraathanesi	Sultan Selim Mah Sultan Selim Cad Şenkardeşler Sok No:20
2	Hamidiye Millet Kıraathanesi	Millet Kıraathanesi	Hamidiye Mah Girne Cad Sezer Sok No:1
3	Emniyet Evleri Millet Kıraathanesi ve Çocuk Kütüphanesi	Millet Kıraathanesi ve Kütüphane	Emniyet Evleri Mah. Seyir Cad.
4	Axis Avm Kütüphanesi	Kütüphane	Merkez Mah. Cendere Cad. Axis Avm
5	Genç Vadi Millet Kıraathanesi	Millet Kıraathanesi	Merkez Mah. Cendere Cad. No: 10
6	Gültepe Millet Kıraathanesi	Millet Kıraathanesi	Gültepe Mah. Eski Belediye Cad. No: 7

Araç Altyapısı

Arazi, iş makineleri ve hizmet araçları ile ilgili yapılan fiziki kaynak analizinde araçların hizmetin üretilmesi ve sunumunda yeterli seviyede olduğu tespit edilmiştir.

Belediye hizmetlerinin etkin olarak yürütülmesinde, güçlü bir araç parkının olması önem arz etmektedir. Bu nedenle, gerek mevcut araç ve iş makineleri komple revize edilerek, gerekse yeni araç ve iş makineleri alınarak, Kâğıthane Belediyesi araç kapasitesi artırılmıştır.

Mevcut bulunan araçlar incelendiğinde, daha çok iş makineleri ve hizmet üreten üst ekipmanlı araçlardan oluştuğu; binek oto ve minibüs gibi küçük araçların kiralama yöntemiyle temin edilerek, işletme maliyetlerinin minimumda tutulduğu görülmektedir. Özellikle Fen İşleri ve Asfalt çalışmaları gibi alt yapı, inşaat, bakım-onarım hizmetlerinin yürütülmesinde önem arz eden kazıcı- yükleyici iş makineleri, asfalt finisheri, asfalt frezesi, asfalt robotu gibi araç ve makineler ile, sepetli araçlar, damperli kamyonlar, su tankeri ve otobüs gibi hizmet üreten araçlar makine parkının tamamına yakınına oluşturmaktadır. Ayrıca sel, deprem, yangın gibi doğal afetler ile kışın yoğun karla mücadelede acil müdahale amacıyla, son teknoloji motopomplar, jeneratörler, kar küreme ve tuz serpme araçları, kar rotatifleri de makine parkımızda bulunmaktadır.

Otobüs sayımız artırılarak, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın cenaze törenleri ile; okullarımızın, diğer resmi kurumlarımızın ve amatör spor kulüplerimizin, sosyal, kültürel ve eğitim amaçlı taleplerine cevap verme kapasitemiz artırılmıştır. Belediyemizin sosyal yardım ve sağlık alanında yürütmekte olduğu hizmetlerde kullanılmak üzere, hidrolik sistemli engelli araçları, tam donanımlı Gezici sağlık araçları, soğutmalı cenaze nakil aracı ve hasta nakil ambulansları alınarak hizmete sunulmuştur.

RESMİ ARAÇ TABLOSU	
Araç Tipi	Adet
Binek	5
Otobüs	1
Minibüs	7
Kapalı Kasa	3
Ambulans	2
Kamyonet	4
Vinç	2
Kamyon	11
Anons Aracı	2
Vidanjör	1
Motosiklet	6
Çöp Aracı	4
Doblo	1
Tanker	1
İş Makinası	12
Toplam	62

KİRALIK ARAÇ TABLOSU	
Araç Tipi	Adet
Binek Araç	40
Otobüs	15
Minibüs	5
Kamyonet	7
Minivan(Kango Tipi)	39
Panelvan	3
Ambulans	1
Engelli Aracı	1
Sepetli Vinç	1
Toplam	112

Teknoloji Altyapısı

Günümüzde bilgiye erişim yeteneklerinin artması ile beraber hızlı ve güvenilir teknolojik hizmetler sunulması gereklilik haline gelmiştir.

Kağıthane Belediyesi olarak teknolojik imkanlardan maksimum derecede faydalanıp vatandaşlarımızın iş ve işlemlerini kolaylıkla yapabilmeleri için bilişim teknolojilerinde sürekli iyileştirmeler yapılmakta ve bütün birimlerimiz arasında entegre süreç bazlı Kent Bilgi Sistemi otomasyonu kullanılmaktadır.

Günün teknolojik imkânları dâhilinde, belediye sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlara ve bu sınırlar içerisindeki var olan mekânsal objelere ilişkin güncel durumdaki sözel ve grafiksel tüm verilerin elde edilmesi, işlenmesi ve entegrasyonu ile tüm belediye faaliyetlerinin bilgisayar destekli olarak yürütülmesi sağlanmaktadır.

Bütünü oluşturarak, parçalı ve dağınık yapıya son vermek, kendi içinde bütüncül sistem kurmak, bu sistemi çevresiyle bağlamak, bu yolla bilgi yığınınına sahip olmak değil, onu kararlar için en hızlı, doğru ve etkili bir biçimde kullanarak Yönetim Bilişim Sistemi (MIS), Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ve Elektronik Arşiv Sistemi entegrasyonu sağlanmış ve geliştirilmeye devam edilmektedir. Belediyemizde Süreç Bazlı Kent Bilgi Sistemi ile esnek bir altyapı oluşturulmuştur. Geliştirilen mobil uygulamalar ile de sahada çevrimiçi olarak otomasyon sistemi kullanılmaya başlanmıştır.

Hizmet binalarımıza konumlandırmış olduğumuz bilgi duvarları ile başvuru durumu takibi, imar durumu sorgulama, kent rehberi, hızlı ödeme vb. işlemler dokunmatik olarak vatandaşlarımıza sunulmaktadır. Hizmet birimlerimiz arasında fiber kablolama ile bütünlüklü hızlı bir altyapı kurulmuştur. Yapısal kablolama ve uç birimlerin geliştirilmesi sürdürülmektedir.

Kağıthane Belediyesi Dijital Arşiv Uygulaması, IOS ve Android işletim sistemli cihazlara uygun olarak hazırlanıp vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Kentli İletişim Servisimiz, belediyemize gelen vatandaşların yapacakları iş ve işlemler ile ilgili yapılacak ilk müracaat servisi haline gelmiştir. Mükelleflerin yapılacak işlemlerle ilgili tüm ön hazırlıklar bu serviste tamamlanarak ilgili birimlere yönlendirilmektedirler.

Haberleşme (Çağrı) Merkezimizde vatandaşlarla yapılan tüm görüşmeler, hizmet kalite standartları ve iletişim güvenliği nedeniyle kayıt altına alınmakta, her işlem mutlaka sonuçlandırılmakta, süreçler ve sonuçlar hakkında ilgili vatandaş bilgilendirilmektedir.

Belediyemizin kalite politikası çerçevesinde sosyal belediyecilik ilkesiyle, vatandaşın beklenti ve memnuniyetini en üst düzeyde tutmak, vatandaş ile belediye arasında köprü oluşturarak bürokratik engelleri en aza indirmek, vatandaşın işlemlerini en hızlı bir şekilde yürütülmesi için azami derecede gayret gösterilmektedir.

TEKNOLOJİK ALTYAPI ENVANTERİ TABLOSU	
Server	29
PC+ Laptop	846
Switch	56
Yazıcı	283
LCD Monitör	633
Tarayıcı	92
Modem	4
UPS	25
Barkod Okuyucu	6
Harici Teyp Ünitesi	2
Mobil Pos Cihazı	3
Dijital Pano	70
Tablet	118
Storwize Disk Sistem	4

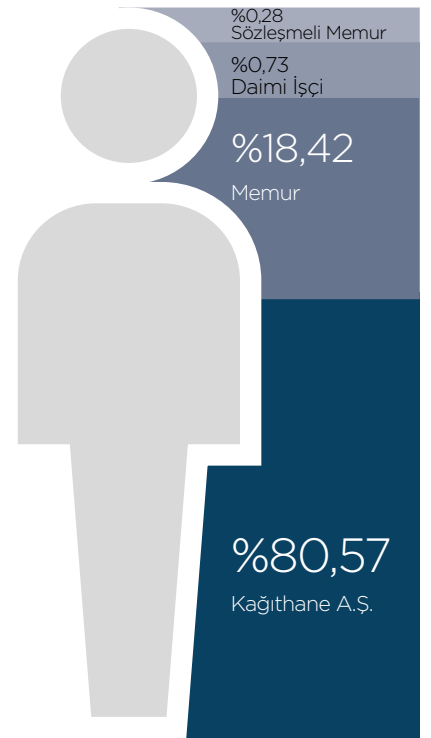
D- İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde norm kadro çalışmaları "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" çerçevesinde düzenlenmektedir. İlçe nüfusu göz önünde bulundurulduğunda Belediyemiz ilgili yönetmelikte C-16 sınıfında yer almaktadır. Bu yönetmelik kapsamında kamu kaynaklarının etkin ve verimli değerlendirilmesi, yerel çalışmaların halka eşit olarak dağılımı, belediyemiz tarafından verilen çalışmalarda kalitenin yükseltilmesi, gerek duyulan nitelik, kıdem ve sayıda kişinin personel olarak istihdamının sağlanmasını amaç edinmiştir. Yönetmelik, bu esasa göre tüm personelin idaresini, kademelere göre gruplara ve alt gruplara ayırarak, unvanlarıyla personel sayısını ve oluşturulabilecek amirlik (birim) sayılarını belirlemiştir.

Buna göre Belediyemizde 329 memur, 5 sözleşmeli memur, 13 daimi işçi ve 1.439 Adet Kağıthane A.Ş. personeli olmak üzere toplam 1.786 personel görev yapmaktadır.

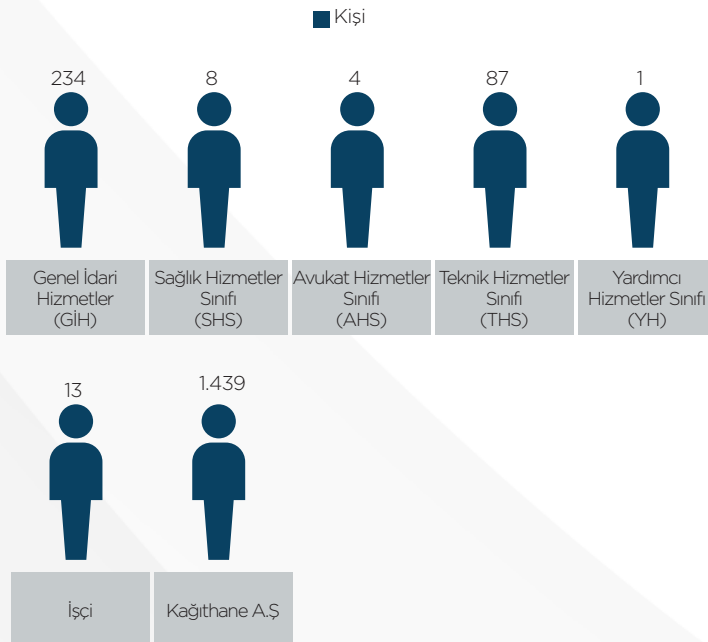
PERSONEL DURUMU TABLOSU	
Memur	329
Sözleşmeli Memur	5
Daimi İşçi	13
Kağıthane A.Ş.	1.439
TOPLAM	1.786

Personel Durum Grafiği



Belediyemiz bünyesinde memur, sözleşmeli memur, daimi işçi ve şirket personeli kadrosunda görev yapan personellerimizin hizmet sınıflarına göre ayrıştırılmış grafiği insan kaynakları yetkinlik analizi kapsamında aşağıdaki gibi hazırlanmıştır.

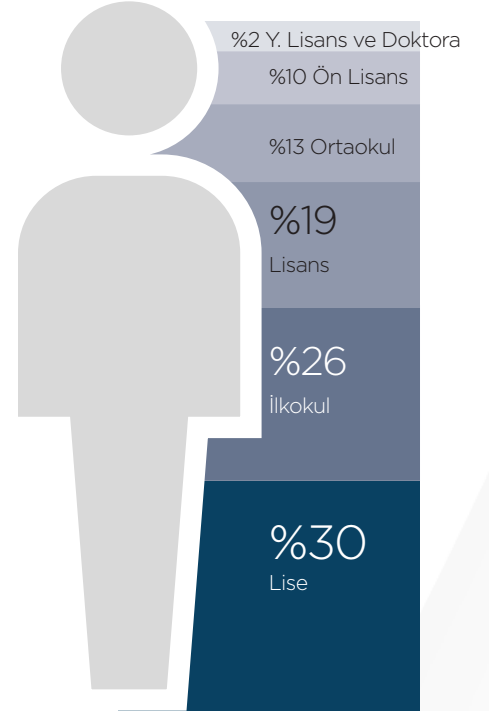
Hizmet Sınıfına Göre Personel Durumu



Mevcut personel öğrenim düzeyine göre değerlendirildiğinde %26 ilkokul, %13 ortaokul, %30 lise, %10 önlisans, %19 lisans, %2 yüksek lisans ve doktora mezunu olduğu anlaşılmıştır.

Personel Eğitim Durumu Grafiği

PERSONEL EĞİTİM DURUMU TABLOSU	
İlkokul	465
Ortaokul	231
Lise	536
Önlisans	172
Lisans	335
Y.Lisans	47



Belediyemiz bünyesinde memur, sözleşmeli memur, daimi işçi ve Kağıthane AŞ. kadrosunda görev yapan personellerin yaş dağılımı göz önünde bulundurulduğunda 20-30 yaş arası 241, 31-35 yaş arası 226, 36-40 yaş arası 310, 41-45 yaş arası 368, 46-50 yaş arası 291, 50 yaş üzeri 350 personel bulunduğu tespit edilmiştir. Yaş grubuna göre personel sayıları analiz edildiğinde çalışanlarımızın yaklaşık yarısı genç yaş grubuna girmektedir.

PERSONEL YAŞ VE CİNSİYET DURUMU TABLOSU									
Yaş aralığı	Memur		Sözleşmeli Memur		Daimi İşçi		Kağıthane AŞ.		Toplam
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	
20 - 30 Yaş	37	21	-	1	-	-	142	40	241
31 - 35 Yaş	35	4	-	1	-	-	160	26	226
36 - 40 Yaş	63	6	-	2	-	-	216	23	310
41 - 45 Yaş	32	7	-	-	-	-	298	31	368
46 - 50 Yaş	23	2	-	-	2	-	222	42	291
50 Yaş Üzeri	76	23	-	1	10	1	200	39	350
Tür / Cinsiyet Toplamı	266	63	-	5	12	1	1.238	201	1.786
Genel Toplam	329		5		13		1.439		1.786

E- İLÇEMİZE İLİŞKİN BİLGİLER

Kâğıthane'nin Jeolojik ve Coğrafi Durumu

İstanbul, Marmara havzasının doğu Marmara bölümünde yer alan iki ana peneyplen arasına sıkışmış, boğaz ve akarsu vadileriyle parçalanmış bir platolar topluluğudur. Boğaziçi ile Haliç arasını dolduran platoya Beyoğlu platosu denilmektedir. Platonun her iki yönü aşınım ile önemli ölçüde taşınmıştır. Bu nedenle plato yöresindeki çukurluklar ve bu çukurlukların bileşmesinden vadiler oluşmuştur. Kâğıthane, Beyoğlu platosunun kuzey uzantısıyla, aynı platonun su bölüm çizgisinin batısında yer almaktadır.

Kâğıthane ve Alibey vadileri Haliç'in devamı durumundaki iki ana vadidir ve Kâğıthane Deresi vadisi kentsel alan içinde kalan en önemli vadilerden biridir. İhsaniye'nin güneybatısından başlayan Kâğıthane vadisi, Alibey vadisine paralel olarak güney-doğu yönünde uzanır. Tabanını genişleterek ilerleyen vadi, ikinci bir akarsu kolunun açtığı kuzeyden gelen bir başka vadi ile birleşerek Kemerburgaz'a varır. Doğudan güneye doğru genişçe bir yay çizerek O2 yolu Seyrantepe Viyadüğü altından itibaren Kâğıthane İlçe sınırları içine girer. Vadi ilçe sınırları içerisinde güneye doğru uzanarak Haliç'e açılır.

Kâğıthane Deresi, ilçenin en önemli akarsuyudur. Antik adı Barbyssos olan ve geçmişte güzellikleriyle efsane durumundaki dere; ne yazık ki 1950'lerle birlikte kirlenmiştir. Akış debisi mevsimlere göre düzensizlik arz eder. Doğal akışını günümüzde kaybetmiş olan Keçi Deresi ve paralelindeki Galata Deresi, Kâğıthane deresine ilçe sınırları içerisinde dâhil olan derelerdir.



Derenin Yüzyıllar Boyu Akış Güzergâhı

Eski zamanlara ait kaynaklarda Kâğıthane Deresi'nin kaynağı ve akış güzergâhı ile ilgili izahat şöyledir:

"İşbu derenin iki tarafında İstanbul'un en güzel mesiresi olan ale'l-husus ilkbaharda cennetten nişan veren Kâğıthane Deresi, Istranca Dağları' nın Karadeniz sath-ı maili üzerinde kâin Akpınar'ın cenub-ı garbisinde bulunan Çatalağaç'ın cenub-ı şarkisinden bed' ile şimal-i garbiden cenub-ı şarkîye ve ta Cendereboğazı'na kadar cereyan eder.

"Mezkûr dere, sol taraftan Kuyutorlak mevkiinde şimalden-cenuba cari olan Kısırdere'yi ahzeder. Badehu yine soldan ve Kısırdere'ye muvazi bulunan Kavaklıgöl'den çıkan Kavaklıdere'yi ahzeder. Badehu bu noktadan itibaren esna-yı cereyanda yine sol taraftan şimalden cenuba doğru cari birçok hatt-ı içtima-i miyahlardan müteşekkil bir suyu ahzettikten sonra Petnahor Köyü'nün garbindan geçer. Petnahor'un cenubunda şimalden gelen Köydere'yi aldıktan sonra Pirgos yahut Kemerburgaz'ının şimalinde Davudpaşa Deresi' ni ahzeder. İşbu dere, Kurtkemer, Altıkuzu, Orta, Ayvad, Altıparmak namları ile yadolanun beş dere ile sair ufak şubattan hâsıl olmuştur.

"Davudpaşa Deresi'nin cenubunda Kemerburgaz'ının şimalinde yine soldan bir ufak kolu aldıktan sonra Kemerburgaz'ın solunda ve şarkında bırakarak cenuba doğru, badehu şarka doğru cereyan ile solundan Paşa Deresi'ni ahzeder.

"İşbu dere Karanlık yahut Topuzbent'ten gelen dere ile diğer üç büyücek şubeden müteşekkildir ki; bu şubelerin soldaki kolu Küçükbent'ten gelir.

"Paşa Deresi' ni aldıktan sonra mecrasında devam ederek buralarda Göksu namını ahzeder.

"Bu mevkiden dahi şimalden cenuba, cari bir kolu aldıktan sonra yine soldan şimal-i şarkiden cenub-i garbîye cari Tabya sırtından gelen bir hatt-ı içtima-i miyahı alır. Badehu cenuba doğru bir müddet cereyan ettikten sonra sağa ve sola doğru inhinalar teşkili ile Cendereboğazı'na vasil olur.

"Cendereboğazı'nda Ayazağa tarafından gelen bir kolu alır ki, bu kol birisi Bahçeköyü' nün cenubundan ve kemerlerden bed' ile şimalden cenuba cari Şeytanderesi ile Ayazağa'nın şimal-i garbisinden gelen Ayazağa suyunu alarak Ayazağa Köyü'nde birleşirler.

"Ayazağa'dan sonra bu iki kol birleşerek Cendereboğazı'nda Kâğıthane suyu ile birleşir. Kâğıthane Deresi Cendereboğazı'ndan bed' ile garba doğru bir kavis teşkil ederek sağdan Uzuncaova Deresi'ni ahzettığı noktada garba doğru bir dirsek teşkil eder. Bu noktadan bed' ile mezkûr dere muhaddep tarafı şarka müteveccih olmak üzere Kâğıthane Köyü'ne kadar bir kavis teşkil ederek Kâğıthane Köyü'ne vasil olur. Bu köyden bed' ile cenub-ı şarkîye doğru cereyan ederek Silâhdarağa'da Alibey Deresi'yle içtima ederek her ikisi Haliç-i Dersaadet'e munsap olur. Munsabbına karip mahallinde yatağından tuğla ve kiremit imaline elverişli çamur çıkarılıp etrafında bir takım tuğla ve kiremit fabrikaları yapılmıştır." (Mehmed Râif, Mir'ât-ı İstanbul)

Mehmed Râif, anlatımını; "İstanbul Haliç'inin güzelliği meşhur olup Avrupa' nın bazı ressamı ile birçok şuaraya sermaye olagelmıştır." diyerek tamamlar.

Bir başka kaynaktaki ise Kâğıthane deresi güzergâhı ve jeolojik niteliği hakkında; "Kara Tepe' nin 158 metre doğusunda iki ayrı kaynaktan doğan Kâğıthane Deresi, Kemerburgaz' ın kuzeyinde kalan alanların önemli bir kısmının sularını toplayarak Haliç'e dökülür. Bu büyük sırt aynı zamanda kentin bu bölümünde yolların yönünü de belirlemektedir. Platonun sırtında yer alan Tünel-Tepebaşı-Taksim-Şişli-Mecidiyeköy-Maslak Tepesi ve Okmeydanı güzergâhı, aşınım sonucu düzleşerek bugünkü görünümünü almıştır. Belgrad Ormanı'nın bir bölüm suyunu toplayan Kâğıthane Deresi, Kemerburgaz'dan geçerek Cendere üzerinden Haliç'e dökülür. Havzası büyük olmasına karşın yaz aylarında suyu azalır. Yaklaşık 161 km²'lik bir su toplama havzasına sahip olup, vadisi Miosen ve Pliosen tabakalarından ve bu tabakaların kısmen örttüğü Birinci Zaman' ın Karbon devrine ait kil taşlarından ve kumtaşlarından oluşan yapılarda açılmıştır. Dolayısıyla Haliç' e taşıdığı alüvyon da çok boldur." şeklinde yazar. (Meral AVCI, Akarsular maddesi, Dünden Bugüne İstanbul Ansiklopedisi, Kültür Bakanlığı-Tarih Vakfı Yayınları, Cilt 1. Sayfa 151-152)

Tarihi

Bizans ve Osmanlı'da Kâğıthane Vadisi

Antik, Roma ve Bizans dönemlerinde Barbyzes (Kâğıthane Deresi) ile Kydaris'in (Alibey Deresi) kuytu, ağaçlarla loş köşelerinde su perilerinin yaşadığına inanılır. İnaniş öyle kuvvetlidir ki yüzyıllar sonra Evliya Çelebi Seyahatnamesi'nde aynı inanişin izlerine rastlanır. Evliya Çelebi, su kıyısındaki ağaç köklerinin balık ağı gibi olduklarını ve buralarda suya girip te köklere takılanların "eyvah beni deniz melikesi tuttu" ya da "beni su perisi tuttu" diye feryat ettiklerini ve korkudan boğulduklarını yazar.

Kâğıthane ile Alibey vadilerinin Bizans döneminde şehrin su toplama havzası, halkın da mesire, eğlence ve plaj yeri olduğu çeşitli kaynaklarda belirtilmektedir.

Gerek Bizans'ın gerekse Osmanlı'nın su toplama havzası işlevini gören Kâğıthane vadisi, geniş çayırıkları, içinden akan tatlı suyu ve ormanlarıyla, şehre yakınlığı ile de aynı zamanda bütün zamanların doğal mesire alanı olmuştur.

Roma, Bizans ve Osmanlı döneminde billur mavilikte akan dere, zaten suyunun temizliği ile meşhurdur. Her kıvrımında renk renk farklı balığına yaşadığı dere, başlı başına bir çekim alanıdır.

Bütün bu özelliklerinin yanısıra el tezgâhlarıyla kâğıt imal eden Bizans atölyeleri de Barbyzes (Barbyzoss) kıyısındadır. XVI. yüzyılda İstanbul'u gezen Fransız seyyah Gyllius, Bizans kâğıt atölyesi harabelerini derenin Haliç'e aktığı yerde gördüğünü belirtir. (Prof. Dr. Semavi Eyice, İstanbul Halkının ve Padişahlarının Ünlü Mesiresi:Kâğıthane, İstanbul Armağanı 3, Gündelik Hayatın Renkleri, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür İşleri Daire Başkanlığı Yayınları, İstanbul 1997, s. 75-95)

Fakat XVII. yüzyıl seyyahlarından Evliya Çelebi ise bu kâğıt atölyesinin köyün içindeki Daye Hatun Camii'nin alt tarafında olduğunu yazar. Yakın dönem rehberlerinde ise Çoban Çeşmesi yakınında bulunan kalıntıların kâğıt atölyesinin son izleri olduğu yazılır.

Nitekim bu atölyelerin varlığı nedeniyle Osmanlı döneminde dereye "Kâğıthane Deresi", ismi Pissa olan köye de "Kâğıthane Köyü" denilir.

Kimi kaynaklar Bizans kâğıt atölyelerinin Osmanlı döneminde de bir süre kullanıldığını belirtir. II. Bayezid'in vakfiyesini yazdığı "İstanbul" olarak adlandırılan kâğıdın Kâğıthane atölyeleri yapımı olduğu ciddi bir ihtimal olarak değerlendirilmektedir. "İstanbul" olarak da adlandırılan kâğıdın yazıldığı Beyazid-ı Veli Vakfiyesi'ne, "kağıdı tamam İstanbuli kağıddır." şeklinde tasrih edilerek 1509 tarihi düşülmesi bu açıdan dikkat çekicidir.

Kanuni zamanına gelindiğinde artık iyice harap hale gelen ve toplanan suların bir kısmının yeniden başıboş aktığı Kâğıthane ormanlarındaki bu hattın ihya edilmesi ve şehrin su probleminin çözümü ile Mimar Sinan görevlendirilir. Sinan, keşiflerini yaptıktan sonra maliyet bilgilerini padişaha sunar. Maliyeti ne olursa olsun çalışmanın başlatılma iradesi beyan edilince, 962 Zilkadesi evveleri itibarıyla 9 yılda (M. 1554-1563) Bizans'tan kalan kemerler ihya edilir, Ayvad Bendi, Kurt Kemer, Mağlova Kemer gibi kemerler kurulur. Bu su, şehrin içindeki açık ve kapalı sarnıçlara geldiği gibi şehir içindeki 40 çeşmeden akıtılır, bu nedenle adına Kırkçeşme Su Yolu denilir. Bu hattın ihya ve kuruluşunda en önemli yardımcısı Bizans döneminde de aynı hat üzerinde yapı ustalığı, su yolculuğu yapan ve yaşı artık 100'ü aşmış "Suyolcu Kira Nikola"dır. Nikola'yı, Mimar Sinan'a tavsiye eden ise Kanuni'dir.

Mimar Sinan bu çalışmasında pek rahat bırakılmaz. Sık sık padişaha şikâyet edilir. Dedikodu ve şikâyetlerin kaynağı sadrazam Rüstem Paşa'ya kadar dayanmaktadır. Kanuni bu nedenle habersiz denetimlerde bulunur. Yine denetimlerinden birinde "nasıl Nikola'dan yararlanıyor musun" diye sorduğu Mimar Sinan'dan Nikola'nın Sadrazam Rüstem Paşa tarafından tutuklatıldığını öğrenip bunun haksız bir karar olduğunu farkedince hemen orada (Kâğıthane'de) ayak divanı yapar ve su yolcu Nikola işinin başına döner, sorumlular ise cezalandırılır. (Saî Çelebi, Tezkiretül Bünyan-Tezkiretül Ebniye)

Kâğıthane ve İstanbul'a Vadiden Gelen Büyük Yıkım

Kâğıthane/Kırkçeşme Su Yolları bitirildikten 9 yıl sonra 971 yılı Safer ayının birinci pazartesi günü İstanbul'da çok büyük bir fırtına çıkar. Günlerce süren ve bir felaket halini alan yağmur suları, Kırkçeşme hattı üzerinde yapılan kemerlerin gözlerini getirdiği ağaç, çer-çöp ve çamurla tıkar, sonra set haline gelen kemeri zorlayarak ve temellerindeki toprağı kaydırarak yıkar. Başka bazı kemerlerle birlikte Mağlova kemeri de yıkılır. Su, kemerlerin arkasında bir zaman baraj misali biriktiği için, kemeri yıktıktan sonra adeta denize dönüşerek vadiler boyunca ilerler. Önüne çıkan ağaç, hayvan, insan, ev ne varsa sürüklemektedir. Kâğıthane'ye doğru bir ölüm ve felaket dalgası olarak gelen sel, buradaki çınar ağaçlarını dahi aşacak yüksekliklerle köyü basar. Müthiş bir gürültü ile Haliç'e akan sel, derenin iki tarafındaki bütün evleri, bahçeleri, baruthane ve humbarahaneyi sürükleyip götürür. Haliç'i doldurur ve Eyüp semtini basar. Eyüp Sultan türbesini doldurur. Türbede bir arşın kadar yükselen su, semtteki camiler ve türbeleri adeta birer sarnıça dönüştürür. Haliç'e sığmayan sel iki kıyıdaki bütün kasırları yıkar. Bir hafta kadar süren bu korkunç felakete Kanuni, Aya Stefanos'ta (Yeşilköy) yakalanır.

Tarihçi Selanikî Mustafa Efendi selin tahribatını şöyle anlatır:

"O gece durmadan yağan yağmurun azim seli yeni yapılan su yolları kemerlerinin gözlerini dikenlerle, çöplerle tıkadı. Her vadi deniz gibi oldu. Toplanan sular kemerlerin üstlerinden akarak kemerlerini aştı. Gecenin zifiri karanlığı içinde kıyamet gürültüsüyle Mağlova demekle meşhur olan kemer yıkıldı. Başka kemerler de yıkılıp birbirine ulaşıp selin sürüklediği dallar, ağaçlar, çöpler Kâğıthane'de olan çınar ağaçlarının üstlerine takıldı. Kâğıthane Deresi'ne gelen sel Ebu Eyyubu kasabasını bastı. Türbe hayli yüksek yerde olduğu halde içine girdi, bir arşın kadar yükseldi. Sel, İstanbul halicine ve Galata boğazına kadar sığmadı. Deniz kenarındaki kasırlar, şehnişinli binalar dayanamayarak yıkılıp harap ve viran oldu. Sarayburnu gayet akıntılı olduğu halde bir hafta kadar denizin rengi bozukluğunu muhafaza etti. Silivri'de olan köprü, küçük ve büyük çekmeceler ve Haremi deresinde ve civarda ne kadar sağlam köprüler varsa hepsini sel yıktı. Âlemlerin rabbi Allahın hikmetiyle zuhur eden bu kahredici felaket halkı perişan etti. Köprüler yıkıldığı için halk evlerine, köylerine tedarik edilen gemilerle gittiler."

Askeri Kuşatmalarda Kâğıthane

Kâğıthane sadece mesire, eğlence yeri, kâğıt imalât bölgesi ve su toplama havzası değildir. Sur içi İstanbul'u için stratejik konumda bulunması askeri olaylarda da burayı ön plana çıkartmış ve İstanbul kuşatmalarında, muhasaracıların önemli mevzilenme bölgesi yapmıştır.

Bizans dönemi açısından baktığımızda şehrin zayıf noktası Haliç'tir. Buradaki surlar tek sıralıdır ve kara surlarına göre daha ince ve alçaktır. Dolayısıyla Haliç'e girmeyi başaranın şehrin sahibi olacağı gerçeği, orduları buraya yöneltmiştir. Haliç'in girişi bu nedenle daima zincirle kapalı tutulmuştur. Ayrıca iki farklı zincir daha vardır. Biri Kız Kulesi ile şimdiki Sarayburnu arasına diğeri de Boğaz'ın Karadeniz girişine çekilidir. (Bu zincirler barış zamanlarında gümrük işlemlerini kolaylaştırmaktadır. Kız Kulesi gemilerin gümrük ve vergi işlemlerinin yapıldığı noktadır.) Haliç'in yukarı tarafında ise Vlaherna'dan (şimdiki Ayvansaray) karşı kıyıya (şimdiki Hasköy) suyun içinden uzanan bir taş duvar ya da daha başka bir deyişle, set inşa edilmiştir. Bu setin Evliya Çelebi zamanına kadar kalıntılarının durduğu bilinmektedir. (Set, diğer yandan Barbyzes ve Kydaris derelerinden gelen alüvyonu tutmakta ve Haliç'in dolmasını önlemektedir. Biriken alüvyon toplanmakta ve çömlükçilik ile tarımda kullanılmaktadır.)

Bu önlemler ve Bizans'ın elinde bulunan (terkibi sır gibi saklanan) ünlü "grejuva ateşi (Rum Ateşi)"nin varlığı nedeniyle asırlar boyu "zaptedilemez şehir" olarak ün yapan Konstantinople, M.S. 626 Avar kuşatmasında muhasaranın stratejik sonucunu Kâğıthane'de alır.

Avar Hanı Haliç'in bu stratejik durumunu farkedip kuvvetlerinin Slav kavimlerinden oluşan bölümünü Kâğıthane bölgesinde mevzilendirir. Derenin Haliç'e döküldüğü bölgede, vadideki ormanları kullanarak bir kayık filosu oluşturulmasını ister. Niyeti zincirle kaplı olan Haliç'e tersten girmek ve kuşatmayı fethetmek için dönüştürmektir. Böyle bir kayık/gemi filosunun ve konuşlanışının istihbaratını alan Bizans kuvvetleri, durumun hassasiyetinin bilincindedir ve İstanbul'u savunan Particus Bonus hiç vakit kaybetmeden kuvvetlerini Kâğıthane'ye yönlendirir. Bizanslılar düzenledikleri baskın ile Avarların deniz filosunun tamamını yakarlar.

Bu olay üzerine Avarlar kuşatmayı kaldırıp çekilir. Bizans'ın İstanbul'u bir kere daha kurtulmuştur. (Türk Ansiklopedisi, S. 116-117, MEB yayınları)

Yaklaşık 600 yıl sonra ise bu defa Latinler aynı yerlerdedir. 12. ve 13. yüzyıl Haçlı Seferleri sırasında Konstantinople önüne gelen Latinler, zincirlere rağmen Haliç'e girmeyi başararak şehri fethederler. Dünyada herkesin rüyalarını süsleyen efsane şehir, tarihinin gördüğü en büyük yıkımı bu işgal sırasında yaşar. Görkem harabeye, yaşam zulme dönüşmüştür. Bu durum 100 yıla yakın sürer. Şehir yeniden Bizans Sarayı'nın eline geçer fakat Latin yıkımının izleri Osmanlı dönemine kadar silinemez.

Latinlerden 200 yıl sonra ise bu defa II. Mehmed'in orduları şehrin önündedir. Bizans'ın hükmü artık sadece sur içinde geçmektedir. Bu nedenle Osmanlı kuvvetleri etrafı daha kolay öğrenmişlerdir. Böylece varlığını ve özelliklerini gördükleri Kâğıthane, 1453 kuşatmasında yine devreye girer.

Sultan II. Mehmed, kumandanlarından Koca Mustafa Paşa'yı Okmeydanı'nın arkasındaki Levend Çiftliği bölgesinde 50 parça kadirga, 50 parça at kayığı yapmaya; Timurtaş Paşa'yı da emrindeki azep askeriyle birlikte Kâğıthane ormanlarına gönderir. Bu ormanları kullanarak 50 parça kadirga yapmasını ve zamanı gelince dereden Haliç'e sokmasını ister. Konuyla ilgili olarak Evliya Çelebi Seyahatnamesi'nde; "Ebû'l-feth, Timurtaş Paşa'yı iki bin askerle Kâğıthane' deki koruluk içinde 50 parça kadirga yapmakla görevlendirdi. O da kimi köyleri talan edip tahta ve kerestelerden işe yarayanları bu gemilerin yapımında kullandı. Koca Mustafa Paşa ise azep askeriyle Okmeydanı ensesinde Levent Çiftliği denilen yerde 50 parça kadirga ve 50 parça da at kayığını işe hazır eyledi. Onuncu gününde Kâğıthane' deki kadirgalar da hazır olup, cümle karada, denizde olan bütün gemiler ve içlerinde asker hazır baş idiler.. Tersane bahçesi dibinde Şahkulu ülkesinde denize indirildiler. Gemilerin geçtiği yerler Okmeydanı' nda hala görülmektedir. O günlerde gemilerin altına dökülen darılar oralarda kendi biter kendi yiter. Sonra cümle gaziler silah ve nacaklarıyla gemilere doldular ve emre hazır oldular. Kâğıthane' de Timurtaş Paşa' nın yaptırdığı 50 parça büyük kadirga da Eyüp tarafında görünürdü" diye yazar. Kâğıthane'nin fetihteki rolü benzer anlatımlarla diğer tarih kaynaklarında da mevcuttur. (Selahattin Tansel, Fatih Sultan Mehmet' in Siyasi ve Askeri Faaliyetleri / Müneccimbaşı Ahmet Dede, Sahaifü'l-ahbar MüneccimBaşı Tarihi / İslam Ansiklopedisi 5. cilt / Erdoğan Aydın, Fatih ve Fetih, Ankara 1997, Sayfa 106 / Evliya Çelebi, Seyahatname / İbrahim Hakkı Konyalı, Tarih Sohbetleri, Kâğıthane-Saadabad Yazı Dizisi, Yeni Asya Gazetesi)

Osmanlı Dönemi Kâğıthane Mesiresi

Bölgede Osmanlı hâkimiyeti kurulduktan sonra, Sidarist vadisi yeniden güvenli bir yer halini alır. Şimdi artık bir Osmanlı mesiresi, plajı ve eğlence yeridir.

Yanısıra köyün iki ayazması çeşitli hastalıklara iyi gelmektedir. Şehirde hastalanan insanlar, özellikle de Rumlar, hava değişimine Kâğıthane'ye gelir, burada ayazmalardan içer, bir hafta-on gün kalır, iyileşerek giderler.

Aynı şey diğer canlılar için de geçerlidir. Evliya Çelebi'ye göre hasta bir at Kâğıthane çayırlarında otlatıldığında on günde iyileşmektedir.

Bu özellikleri nedeniyle Evliya Çelebi'nin anlatımından 200 yıl önce Fatih Sultan Mehmed, atlarını burada çayırlattırır. Derelerin ve Haliç'in yamaçlarına ayırık otu dikilerek erozyonun önlenmesini ister. Buralarda keçi otlatılıp dikilen bitkilere zarar verilmesini men eder. Yine erozyona sebebiyet verilmemesi için Haliç sahillerinde tarım yapılmasını istemez.

Sarayın otlakları Fatih ile birlikte (kimi kaynaklara göre Kanuni zamanında) Kâğıthane'de kurulur. Bu otlaklarda vezir ve paşaların kendi atlarını otlatması ise evraka tabîdir. Kâğıthane vadisi başından beri gözde bir mekândır. Buranın doğal güzelliği ve şehre yakınlığı ilginin başlıca nedenidir. "Çayırlarının mebzuliyeti, toprağının feyz ve bereketi meşhurdu." (Ahmet Refik, Lale Devri, Hilmi Kitaphanesi, 5. Baskı, İstanbul 1932, s. 35)

II. Bayezid, dere kenarına ahşap bir baruthane kurdurur. Humbarahanenin ise ne zaman kurulduğu net bilinmemektedir.

Yavuz Sultan Selim'in nişancısı Tâcizâde Câfer Çelebi (Tevkî Câfer Çelebi) 1499'da tamamladığı Hevesnâme isimli mesnevisinde İstanbul'un zevk köşelerinden biri saydığı

Kâğıthane'nin güzelliğini şöyle anlatır:

Geniş sahrâsı çevre, yâni kûhsar,

Dinahtistân-ü sebzistân-ı gülzâr

Gezend irişmesûn bu sebzegâhe

Arâlık yirde bir ırmak revâne

Çemenlerdür kenâr-bî- kerânê,

Gül âteşpâredür her lâle ahter,

Çerden pür lâle vü güldür serâsen...

Anlatım, günümüz Türkçesiyle:

"Geniş, çepeçevre bir kır. Yanı dağlık. Her taraf çimenler ve güllerle süslenmiş. Geniş gölgeler yapan ağaçlar o kadar sık ki, dallar birbirine girmiş, serv ile şimşad elele tutuşmuş, rüzgar onların üstünden koşa koşa geçip gidiyor. Ar'ardaki taze yeşillikleri yaprak sanma. Onlar birer dildir ki, bu yere felaket gelmesin diye Allah'a yalvarıyorlar. Çimenlerin arasından bir de ırmak akıyor. Çimendeki güller birer ateş parçasına, lâleler kıvılcımlara benziyor. Güllerle goncalar ırmağın macerasına gizlice gülüşüyorlar. Çünkü su ile söğütler arasında eski bir aşk var. Rüzgar estikçe, o sevgiliyi korumak için, titreyen söğüt dalları hep birden su üstüne eğiliyorlar." şeklindedir. (Süheyl Ünver, Her Devirde Kâğıthane, Vakıflar Dergisi, Sayı X., 1973, s. 437)

1653 senesinde (IV. Murad dönemi) hamisi Melek Ahmed Paşa ile birlikte İstanbul'a gelen ve Topçular Sarayı'nda kalan Evliya Çelebi, geceleri kaldığı yere kadar gelen sesler hakkında Seyahatnamesi'ne, "... her gece Kâğıthane' de nice yüz bin fişeng-i pürrengin evc-i âsumana uruc ettiğini temaşa edip nice bin top ve tûfeng sedasını istima' ederek" diye yazmış, duyduğu sesleri merak edip sorduğu arkadaşının kendisine; "Ey gussa ve gamda perişan hatır olan biçare!. Aklını, fikrini bitirmiş âvare!. Niçin deşt-i gamda mecnun gibi mahzun olup, bu cay-ı pürhevay-i Kâğıthane'den agâh değilsin? Bu devlet-i Al Osman zuhur edeli hiçbir teferrücgâhda bu Kâğıthane şadümanlığı gibi şadümanlık olmamıştır. Bu iydgâhı görmeyen adam, rüy-i arzda bir şey görmüş değildir..." şeklinde cevap verdiğini kaydeder.

Sonra çadır ve kumanya hazırlığını yapıp geldiği, günlerce kaldığı Kâğıthane hakkında da; 'her gün, her meydanda hokkabaz, ateşbaz, sihirbaz, zorbaz, resenbaz, perendebaz, kâsebaz, kumarbaz, ayı, maymun, himar, köpekbazlarla, kuklabaz, şebbaz, matrakbaz, şimşirbaz, mührebaz, tasbaz.. hâsılı üç yüz altmış mütecaviz pehlivanlar cem olup.. Kâğıthane nehrinde niceleri de şinaverlik ederlerdi. Bu cemiyet-i urefa hiçbir tarihte olmamıştır..' diye yazar.

Evliya Çelebi, Kâğıthane mesirelerini, Haliç'ten başlayarak vadi içine doğru anlatarak ilerler:

Lâlezâr Mesiresi: Kağıthane lâlesi adı ile meşhur olan lâle-i günagün (çeşit çeşit lâle) burada yetişir. Lâle vakti bu mesireyi görenin aklı perişan olur.

İmrahor Kasrı Mesiresi: Kâğıthâne kasabası kenarında, çimenlik bir yerde, ahşap ve süslü bir köşktür. Osmanlı padişahlarının atları burada çayırırlar. Ahır emiri burada oturur. Dünya yüzünde benzeri az bulunur bir gezinti yeridir. Sayısız büyük çınarları vardır. Burada yetişen ot, terfil, yonca, ayrik, karakarık, sarıkarık gibi otlar hiçbir yerde yetişmez. Meğer ki Erzurum'da Pasin sahralarında, Muş ovasında, Soğanlık vâdilerinde, Bingöl ovalarında, Van'da, Salmas ve Tercan sahralarında, Kıpçak ülkesinde yetişse.. Kötürüm bir hayvan orada on gün otlasa, yağlı ve iri olur.

Kâğıthâne Mesiresi: Arap ve Acem, Hind, Yemen ve Habeş seyyahları arasında bile emsâlsiz bir mesiredir. Hava ve suyunun güzelliği tariflerin üstündedir. Karadeniz boğazına yakın Levend çiftliği denilen derelerden akan bir tatlı suyu vardır ki, bütün çamaşır yıkayanlar gömlek ve sarıklarını burada yıkarlar. Sabun sürmeden iki yıkamada temizlenir. Bazı Hind tüccarları mallarını bu Kâğıthâne'ye getirip bir kere suya batırırlar. Temizlenmesi için bu kâfidir. Bu nehrin iki tarafı çınar, kavak ve salkımsöğütlerle süslüdür. Otu; yonca, terfil, ayrik ve daha bu gibi şeylerden ibarettir. Tatil günleri, kayıklara binmiş binlerce genç ve ihtiyar, sâdık âşıklar, bu eğlence yerine gelip eğlenirler.

Kuyumcular Mesiresi: Bu Kâğıthane çayırında kuyumcu esnafı, eski Süleyman Hân kanunu gereğince kırk senede bir toplanarak sohbet ederler. Osmanlı Devleti dahilindeki bütün kuyumcular bu mesireye yardımda bulunurlar. Üçyüz kese kadar masrafı olur. On iki bin kadar çeşitli mezhebin halife ve postnişinleri büyük bir topluluk meydana getirirler. Bizzat Osmanlı Padişâhı dahi gelerek çadırını kurunca, kuyumcubaşıya on iki keselik bir hediye vermek Süleyman Hân kanunu gereğidir. Zira Süleyman Hân, şehzâdeliği zamanında Trabzon şehrinde Rum Konstantin yanında çalışarak kuyumculuk öğrenmiştir. Onun için, halifeliliği sırasında Sakaçeşmesi yakınındaki kuyumcu dükkanlarını yaptırmıştır. Kuyumcu halifelerinden on iki maharetli usta, önce Padişâhın, sonra şeyhülislamın, sonra diğer büyük vezirlerin ellerini öperler. Sonra sırası ile kuyumcubaşının, şeyhinin, nakibinin ve daha bazı pirlerin ellerini öperler. Sonra kuyumcubaşı, cevahirle işlenmiş küçük bir okuma masası, divit, eğer, kılıç ve hançer gibi hediyeleri padişâha sunar. Velhâsıl, bu Kâğıdhâne vâdisinde beş altı bin çadır kurulur. Vâdi, bu yirmi gün içinde insan denizi kesilir. Saraçlar esnafı dahi bunlar gibi yirme senede bir gezinti yaparlar. Ama her sene, Şaban ayının başından sonuna kadar, İstanbullular mübârek Ramazanın yaklaşması sebebiyle o mübârek ayı karşılamak için, bu Kâğıthâne kazasına çadırlar kurarak tam bir ay 'Şeb-bûk' adı ile zevk ve safa ederler.

Emir Gûne Bahçesi Mesiresi: Dördüncü Murad Han Revan'ı fethederek, o sırada Revan Hanı bulunan Emir Gûne Yusuf Han'ı İstanbul'a getirdi. Sonra, bu çimenlik yerde bir bahçe yaparak, Emir Gûne Han'a hediye etti. İbrahim Han tahta çıkınca, ileri görüşlü bir insan olan Kara Mustafa Paşa, belki İran'a kaçır diye, Emir Gûne Hanı katletti. Ondan sonra bu bahçe padişahlara tahsis edildi. Bütün binaları İran (Acem) tarzında yapılmış olup, dört duvarı billûrdan bir de hamamı vardır. Bu hamam gül bahçesi içinde olup bülbüllerin, yavrularına gıda verdikleri hamamın içinden görünür. Bu bağın dışında binlerce yüksek ağaç vardır. Gölgelelerinde bütün âşıklar cilvelenip tazelik sunarlar.

Cendereci Köyü Mesiresi: Burayı köyün yerlilerinden Cenderecizâde yaptırdığından, bu isimle anılır. İkiyüz evli, bir câmili, bir hamamlı bir mesire yeridir. Suyu ve havası lâtif ve sayısız gölgeli çınarları olan bir lâleliktir.

Su Kemerleri Mesiresi: Süleyman Han, on bin kese sarfederek, buradan İstanbul'a bin gözlü köprülerle âb-ı hayata benzer su getirmiştir ki, insanın yapabileceği iş değildir. Bazı kemerler bir dağdan diğer dağa atlayarak üçer kat halinde göklere yükselmişlerdir ki, görülmeye değer.

Sultan Osman Havuzu Mesiresi: Su kemerleri mesiresi yakınında geniş bir havuzdur. Birçok dağ ve bağlardan buraya toplanan su, kemerlere dağılır. Kemerlere bekçilik eden üç tane köy vardır. Yağmur selleri dağlardan çalı çırpıyı bu havuza sürükleyip getirdiği vakit, o köyler halkı havuzu temizlerler. Bu kemerlerin dört tarafındaki korular bakımlıdır. Bütün âşıklar orada zevk ve safâ ederler. Bir acaib ve garib ağaçlıktır ki, medhinde dil âciz kalır." tasvirleriyle anlatır.

IV. Murad ise Karaağaç Sarayını kullanır, bahçesinde oturur ve sandallarla Kâğıthane'ye gidenleri seyreder. Ayrıca Emir Gûne için Kâğıthane'de yaptırdığı bahçeyi sıkça ziyaret eder. Kâğıthane hamamı da kullandığı yerlerden biridir.

Görüldüğü gibi Kâğıthane'ye olan ilgi, hiç bir zaman sadece (yanlış bir isimlendirmeye) "Lale Devri" olarak anılan döneme ait olmamıştır. Eski çağlarda da, Osmanlı'nın erken dönemlerinde de, geç dönemlerinde de halkın en önemli mesirelerinden biridir. Göksu, daha çok aristokrat kesimin devam ettiği bir yer iken Kâğıthane, çoğunlukla halk kesimlerinin ilgi odağıdır.

Nüfusu

20. yy'ın başlarına kadar mesire ve eğlence yeri olarak önemini koruyan ve her dönem askeri tesislerin bulunduğu bu yöre 1940'larda harabe halindeki köşk ve kasırların yıktırılmasından sonra askeri bölge haline gelmiştir. 1937'de hazırlanan Prost planı ve 1950 sonrasındaki diğer kentsel planlama çalışmaları haliç kıyılarını ağır ve orta sanayi kuruluşlarına açarak ilçeyi sanayi merkezi haline getirmiştir. Buna bağlı olarak 1955'te nüfusu 5.000'i bile bulmayan Kağıthane kısa zamanda diğer illerden gelen göç dalgaları ile beslenerek hızla nüfuslanmış, "gecekondu" tarzında evler inşa edilmiş, bina yoğunluğu artmıştır. Nüfus artışında bir diğer önemli etken de 1. ve 2. boğaz köprülerinin açılmasıdır. Artan nüfus nedeniyle ilçe 1987 yılında Şişli Belediyesinden ayrılarak müstakil bir belediye olmuştur. 1990 yılına gelindiğinde Kağıthane ilçesinin nüfusu 270.000, 2000 yılına gelindiğinde nüfusu 350.000'e yakındı.

2023 TÜİK verilerine göre Kağıthane ilçesinde yaşayan 445.672 vatandaşımızın; 223.788 'si erkek, 221.884 'i kadındır. Nüfusun çoğunluğu Anadolu'dan gelen vatandaşlarımızdan oluşmaktadır. İlçe nüfusunun büyük bir kısmını çalışmaya gelen insanlardan (daha çok Karadeniz, Orta Anadolu ve Doğu Anadolu' dan gelen insanlardan) oluşmaktadır.

YILLARA GÖRE KAĞITHANE NÜFUS DURUMU			
Yıl	Nüfus	Artış Oranı	Artış/Azalış
1990	269.042	-	↑
2000	345.239	22,07%	↑
2015	437.942	21,17%	↑
2020	442.415	1,01%	↑
2021	454.550	2,74%	↑
2022	455.943	0,31%	↑
2023	445.672	-2,25%	↓

KÂĞITHANE İLÇESİ MAHALLE NÜFUSLARI				
	Mahalle Adı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Hamidiye	19.793	20.511	40.304
2	Sultan Selim	17.731	17.654	35.385
3	Merkez	16.276	17.308	33.584
4	Talatpaşa	16.761	16.355	33.116
5	Çeliktepe	16.292	15.784	32.076
6	Çağlayan	16.038	14.756	30.794
7	Gürsel	14.944	14.907	29.851
8	Nurtepe	13.162	13.394	26.556
9	Seyrantepe	12.006	11.559	23.565
10	Ortabayır	10.744	11.295	22.039
11	Şirintepe	11.145	10.841	21.986
12	Harmantepe	10.787	10.457	21.244
13	Hürriyet	10.353	10.011	20.364
14	Yahya Kemal	8.416	8.264	16.680
15	Gültepe	7.088	6.886	13.974
16	Mehmet Akif Ersoy	6.229	6.165	12.394
17	Yeşilce	6.147	5.790	11.937
18	Telsizler	5.656	5.678	11.334
19	Emniyet Evleri	4.220	4.269	8.489
Toplam		223.788	221.884	445.672

KÂĞITHANE İLÇESİ NÜFUSA KAYITLI OLAN İLLERE GÖRE KİŞİ DAĞILIMI (İLK 15)		
	Nüfusa Kayıtlı Olunan İl	Kişi
1	Sivas	48.061
2	İstanbul	41.743
3	Kastamonu	25.326
4	Ordu	21.184
5	Giresun	18.038
6	Samsun	17.476
7	Sinop	16.576
8	Erzincan	13.237
9	Bitlis	11.745
10	Siirt	10.054
11	Gümüşhane	9.866
12	Tokat	8.925
13	Trabzon	8.237
14	Rize	7.470
15	Erzurum	7.101

KÂĞITHANE İLÇESİ YAŞ GRUBU VE CİNSİYETE GÖRE NÜFUS

İSTANBUL	KÂĞITHANE	Yaş Grubu	Toplam	Erkek	Kadın
		0-4	22.259	11.314	10.945
		5-9	28.450	14.433	14.017
		10-14	27.216	13.946	13.270
		15-19	29.688	15.118	14.570
		20-24	38.216	19.271	18.945
		25-29	44.912	22.896	22.016
		30-34	40.419	21.003	19.416
		35-39	38.337	19.513	18.824
		40-44	39.071	19.497	19.574
		45-49	35.228	17.427	17.801
		50-54	31.938	16.087	15.851
		55-59	24.684	12.592	12.092
		60-64	17.387	8.904	8.483
		65-69	11.386	5.445	5.941
		70-74	7.118	3.109	4.009
		75-79	4.381	1.618	2.763
		80-84	2.833	949	1.884
		85-89	1.412	444	968
		90+	737	222	515
		Toplam	445.672	223.788	221.884

KÂĞITHANE İLÇESİ EĞİTİM DURUMU

Bitirilen Eğitim Düzeyi	Nüfus
İlkokul Mezunu	76.708
İlköğretim Mezunu	27.521
Ortaokul veya Dengi Meslek Ortaokul Mezunu	67.070
Lise ve Dengi Meslek Okulu Mezunu	101.656
Yüksekokul veya Fakülte Mezunu	76.367
Yüksek Lisans (5 veya 6 Yıllık Fakülteler Dahil) Mezunu	8.158
Doktora Mezunu	746

KÂĞITHANE İLÇESİ MAHALLELERİ YAŞ GRUPLARINA GÖRE NÜFUS														
MAHALLE ADI	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65+
ÇAĞLAYAN	1.866	2.124	1.906	1.966	2.659	3.151	3.120	2.787	2.810	2.239	1.930	1.513	1.080	1.643
ÇELİKTEPE	1.338	1.686	1.710	2.018	3.076	3.769	2.970	2.602	2.601	2.518	2.316	1.907	1.349	2.216
EMNİYET EVLERİ	249	437	311	409	852	1.125	892	717	660	612	559	481	418	767
GÜLTEPE	675	764	774	857	1.134	1.485	1.401	1.221	1.253	1.091	1.033	784	620	882
GÜRSEL	1.513	1.822	1.664	1.969	2.464	3.209	2.749	2.531	2.599	2.407	2.213	1.672	1.138	1.901
HARMANTEPE	994	1.330	1.326	1.431	1.779	2.042	1.824	1.824	1.922	1.756	1.639	1.159	819	1.399
HAMİDİYE	2.330	3.199	2.890	2.915	3.201	3.317	3.360	3.670	3.598	3.116	2.866	2.142	1.439	2.261
HÜRRİYET	997	1.346	1.222	1.310	1.643	2.101	1.826	1.730	1.791	1.593	1.437	1.154	848	1.366
MERKEZ	1.830	2.184	2.292	2.427	3.153	3.068	3.177	3.102	3.146	2.600	2.171	1.536	1.089	1.809
MEHMET AKİF ERSOY	639	885	887	830	976	1.133	1.015	960	1.098	974	863	752	527	855
NURTEPE	1.472	1.905	1.792	1.659	1.853	2.256	2.373	2.420	2.479	2.216	1.956	1.477	997	1.701
ORTABAYIR	644	1.150	1.068	1.213	1.872	2.425	2.042	1.904	1.771	1.728	1.683	1.435	1.200	1.904
SULTAN SELİM	1.733	2.300	2.183	2.579	3.087	3.665	3.086	2.970	3.067	2.966	2.457	1.985	1.190	2.117
SEYRANTEPE	1.129	1.593	1.542	1.740	2.051	2.232	1.967	2.007	2.130	1.958	1.711	1.266	883	1.356
ŞİRİNTEPE	1.331	1.518	1.527	1.717	1.971	2.210	1.961	1.813	1.905	1.657	1.461	1.063	716	1.136
TALATPAŞA	1.681	1.959	1.893	2.092	2.943	3.436	2.979	2.751	2.730	2.612	2.537	2.044	1.388	2.071
TELSİZLER	478	542	529	651	1.023	1.304	1.089	1.023	949	878	818	685	540	825
YAHYA KEMAL	782	1.019	1.015	1.071	1.420	1.683	1.512	1.364	1.540	1.333	1.317	913	690	1.021
YEŞİLCE	578	687	685	834	1.059	1.301	1.076	941	1.022	974	971	716	456	637
Toplam	22.259	28.450	27.216	29.688	38.216	44.912	40.419	38.337	39.071	35.228	31.938	24.684	17.387	27.867



KALBİ❤️**İZ**
KÂĞITHANE



KAĞITHANE BELEDİYESİ

2025 PERFORMANS PROGRAMI

02

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Kâğıthane Belediyesi, Temel Politika ve Önceliklerinin tespitinde 2025-2029 Stratejik Planında incelendiği üzere; üst politika belgelerinin analizi, bölgesel analizler, vatandaş talepleri ve geçmiş dönem verileri göz önünde bulundurulmuştur. 12. Kalkınma Planı'nda yer alan politikalar yerel düzeye indirgenerek, Performans Programımıza yansıtılmıştır. Ayrıca İRAP Eylem Planı ile kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemlerin, kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır. Bu doğrultuda 2025 Performans Dönemi temel politika ve önceliklerimiz şunlardır:

- Vatandaş memnuniyetini esas alan, şeffaf, hesap verebilir, etkin bir yaklaşımla çalışan ve toplumsal potansiyeli güçlü bir biçimde harekete geçiren demokratik bir yönetim anlayışıyla kamuda demokratik müessese ve usullerin güçlendirilmesi program döneminin önceliklerindendir.
- İklim değişikliğine bağlı olarak kararsızlık yağışlarının kısa sürede çok miktarda yağmur bırakması nedeniyle altyapıya yönelik acil dere ıslahı ve yağmursuyu kolektörleri ile toplanması gerekli olmuştur. Ayrıca atık su- yağmursuyu dere ıslahı su ayırımı yapılarak yağmursuyu hatları rahatlatılacaktır. Sorumluluk alanı dahilinde yol, otoyol üstü köprü, viyadük, alt geçit, üst geçit, yaya geçidi vb. yapıların tamamının hasar görülebilirlik analizleri yapılarak, hasar görebilecek olanların güçlendirilmesi yada yeniden yapımı çalışmaları planlanmıştır.
- Uzun vadeli bütünleşik kentsel planlama ve tasarım yapılması ve etkin afet yönetiminin uygulanması gibi çalışmalar, tüm paydaşların katılımını ve kapsamlı bir işbirliğini gerekli kılmaktadır. Artan nüfusun ihtiyaçları ve çeşitlenen tercihleri kalkınma sürecini etkilerken, çevre üzerinde yaratılan baskının azaltılması önem kazanmaktadır. Bu çerçevede, çevre kirliliğinin önlenmesi çalışmalarına, doğal kaynakların korunmasına ve sürdürülebilir kullanımına öncelik verilecektir.
- Yenilikçilik anlayışımız gereği, gençlere yönelik sosyal gelişim projeleri (Kâğıthane Kuluçka Merkezi Projesi, Digithane projesi, Kâğıthane Yapay Zekâ Merkezi, Kâğıthane Dil Dünyası, Oyuncak Müzesi, Uygulamalı Eğitim Platosu, Uzay Evi Projesi, Stüdyonuz Bizden Projesi, Genç Vadi Projesi, Millet Kiraathaneleri ve Çocuk Kütüphaneleri Projesi, Atölye çalışmaları) gerçekleştirilecektir. Ayrıca yaşlıların kendi tercihleri doğrultusunda bağımsız, aktif ve sağlıklı yaşayabildikleri, ekonomik ve sosyal hayatın içinde yer aldıkları bir ortam oluşturularak yaşlı nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Katılımcılık ilkemiz gereği belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
- Sosyal belediyecilik gereğince, ailenin korunması ve güçlendirilmesine yönelik hizmetlerin kalitesinin, yaygınlığının ve etkisinin artırılması, dezavantajlı kesimlerin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması bu alanda temel politika önceliklerindendir.
- Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
- Belediyemiz hizmetlerinin kullanıcı dostu bakış açısıyla, modernize ve süreç iyileştirmeleri yapılarak elektronik ortamda süreçlerin sonuçlandırılması teknolojiyen optimum yararlanmak ilkemiz doğrultusunda devam edecektir.
- Yeşil alan bakımı onarımı ve donatılarının temini, yeşil alanların tasarımı ve yapımı, çevreye duyarlı yeşil alan tasarımı ve yapımı çevreci ilkemiz doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

- Çocuk ve gençlerin sportif, sanatsal, kültürel ve bilimsel aktivitelere yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecektir.
- Huzur ve refahın artırılmasına yönelik yapılan etkinliklere katılım ile komşuluk hukukun güçlendirilmesi program döneminde gerçekleştirilecektir.

Hizmetlerin insan merkezli yürütülmesi anlayışının dayandığı temel ilkeler, temel politika ve önceliklerimizin güvencesidir. Bu ilkeler ışığında tüm proje ve faaliyetlerimiz adaletli bir şekilde ilçemize sunulacaktır. Kentsel Dönüşüm çalışmaları bölgelerin özelliklerine ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına göre yürütülecektir. Dirençli Kentler hedefimiz doğrultusunda mahalle ve sokaklarımız dönüştürülecektir. Akıllı Şehirler uygulamalarıyla teknolojinin tüm imkânları insanımızın ve şehirlerimizin emrine sunulacaktır. Çevreye Saygılı Şehirler ile belediye hizmetlerinde tabiattaki canlı veya cansız tüm varlıklarla uyum gözetilecektir. Sosyal Belediyecilik çalışmalarına önem verilerek doğrudan insana dokunan hizmetler ve projeler yaygınlaştırılacaktır. Yatay Şehirleşme ile tabiatla bütünleşen, aile, mahalle ve komşuluk kültürünü ihya eden örnek yerleşim alanları kurulacaktır.

B- AMAÇ VE HEDEFLER



MİSYON

"Katılımcı bir yönetim anlayışı ile Kağıthane halkına şeffaf ve adil hizmet sunmaktır"



VİZYON

"Gönül belediyciliği anlayışını, yeni nesil belediye-cilik hizmetleri ile geliştirerek İstanbul'un kalbi olmak"



01 PAYDAŞLARA TAAHHÜTLER

SA 1		SA 2		SA 3	
Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak	
SH 1.1 Sosyal Destek Hizmet Ortamlarını Geliştirmek	SH 1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek	SH 2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak	SH 2.2 Planlı Kent Gelişimini Sürdürmek	SH 3.1 Yeşil Alanları «Sürdürülebilirlik» Anlayışıyla Yaygınlaştırmak	SH 3.2 Çevre Temizliğine Yönelik Etkin Hizmet Sunmak
SH 1.3 Odaklı Sosyal Destek Hizmetleri Sunmak	SH 1.4 Odaklı Kültürel Hizmetler Sunmak	SH 2.3 Ulaşım Hızı ve Güvenliğine Yönelik Ulaşım Altyapısını Güçlendirmek	SH 2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek	SH 3.3 Sağlıklı Ekosistem Gelişimini Desteklemek	
SH 1.5 Sağlıklı Bireylerin Gelişimine Katkı Sağlamak					

02 KAYNAK YÖNETİMİ

SA 4	
Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek	
SH 4.1 Gelirleri Etkin ve Verimli Yönetmek	SH 4.3 Teknoloji Kullanımını Hizmet Sunumunda Etkinleştirmek
SH 4.2 Giderleri Etkin ve Verimli Yönetmek	SH 4.4 Kurumsal Yetkinlikleri Geliştirmek
SH 4.5 Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetmek	

SA = Stratejik Amaç SH = Stratejik Hedef

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYET

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.1 Sosyal Destek Hizmet Ortamlarını Geliştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100%	100%	100%
Sosyal tesis yapımının tamamlanma oranı (%)	–	0%	40%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Okul - Mabet Yerleri Bakım Onarımı	50.511.600,00 TL		
Metruk Bina Yıkım Faaliyetleri	20.255.800,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	70.767.400,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak
Stratejik Hedef		SH1.1 Sosyal Destek Hizmet Ortamlarını Geliştirmek
Performans Göstergeleri		Sosyal tesis tamamlanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	6.279.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.013.400 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.461.600 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.013.400 TL
06	Sermaye Giderleri	55.000.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.767.400 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.1 Sosyal Destek Hizmet Ortamlarını Geliştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Sosyal tesislerde hizmet verilen kişi sayısı (kişi)	–	1 milyon	1,1 milyon
Sosyal restoranların genel memnuniyet oranı (%)	–	85%	86%
K-Park araç kapasitesi (adet)	–	3.685	3.750
K-Park hizmet alan kişi sayısı (kişi)	–	550 bin	560 bin
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Sosyal Restoran, Büfe Yönetimi ve İşletilmesi	197.326.111,11 TL		
K-Park Yönetimi ve İşletilmesi	70.232.936,51 TL		
Organizasyon ve Etkinlik Salonlarının Yönetimi (Düğün Ve Toplantı Salonları)	19.348.862,43 TL		
Eğitim ve Dinlenme Tesislerinin Yönetimi ve İşletilmesi	9.758.089,95 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	296.666.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak
Stratejik Hedef		SH1.1 Sosyal Destek Hizmet Ortamlarını Geliştirmek
Performans Göstergeleri		Sosyal tesislerde hizmet verilen kişi sayısı (kişi), Sosyal restoranların genel memnuniyet oranı (%), K-Park araç kapasitesi (adet), K-Park hizmet alan kişi sayısı (kişi)
Sorumlu Harcama Birimi		İşletme Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	4.853.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	908.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	302.004.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.201.000 TL
06	Sermaye Giderleri	11.500.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		320.466.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Kağıthane Belediyesi çalışmaları genel memnuniyet oranı (%)	–	71%	73%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Vatandaş Görüşmeleri	11.825.100,00 TL		
Toplantı Organizasyonları	10.911.200,00 TL		
Anket Çalışmaları	4.341.700,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	27.078.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak
Stratejik Hedef		SH1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek
Performans Göstergeleri		Kağıthane Belediyesi çalışmaları genel memnuniyet oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Özel Kalem Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	19.794.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.571.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	4.801.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	913.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.079.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Ambulans ve hasta nakil talebinin karşılanma oranı (%)	–	100%	100%
Gezici sağlık hizmeti ile ulaşılan vatandaş sayısı (adet)		3.400	3.450
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Beşeri Hizmetler Çalışmaları (Poliklinik, Cenaze, Ambulans, Hasta Nakil)	4.753.200,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	4.753.200,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak	
Stratejik Hedef	SH1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek	
Performans Göstergeleri	Ambulans ve hasta nakil talebinin karşılanma oranı (%), Gezici sağlık hizmeti ile ulaşılan vatandaş sayısı (adet)	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	973.500 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	149.700 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.478.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	180.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.781.200 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Evlendirme hizmetleri memnuniyet oranı (%)	-	-	70%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Evlendirme Faaliyetleri	2.903.500,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	2.903.500,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak
Stratejik Hedef		SH1.2 Vatandaş İlişkilerini Etkinleştirmek
Performans Göstergeleri		Evlendirme hizmetleri memnuniyet oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	2.173.500 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	278.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	452.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.903.500 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.3 Odaklı Sosyal Destek Hizmetleri Sunmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Desteklenen kadın ve genç girişimcilerin sayısı (adet)	–	580	600
Hizmet sağlanan dezavantajlı kişi sayısı (adet)	–	24.412	24.600
Hizmet sağlanan genç sayısı (adet)	–	22.463	22.600
Hizmet sağlanan yaşlı sayısı (adet)	–	152	160
Hizmet sağlanan çocuk sayısı (adet)	–	141	150
Hizmet sağlanan aile sayısı (adet)	–	3.005	3.100
Sosyal Destek Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)	–	70%	72%
Faaliyet ve Projeler			Bütçe Kaynak İhtiyacı
Sosyal Destek Hizmetleri (Taziye, Sünnet, Aş Evi, Evde Fizik Tedavi Hizmetleri Vs.)			5.500.200,00 TL
Sosyal Projeler (Bir İyilik Yap Kağıthane Gönüllüleri, Engelliler Gündüz Hizmet Merkezi, Yaşlılar Gündüz Hizmet Merkezi, Maharetli Eller Çarşısı,Kadın Ve Genç Girişimciler İçin Destek Paketi, Bağımlılıkla Mücadele Merkezi)			2.475.150,00 TL
Çocuk Yuvaları			1.600.100,00 TL
İhtiyaç Sahiplerine Ayni Yardımlar			100.500.400,00 TL
Psikolojik Destek Çalışmaları			1.600.100,00 TL
İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardımlar			8.301.050,00 TL
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı			119.977.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SAİ Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak	
Stratejik Hedef	SH1.3 Odaklı Sosyal Destek Hizmetleri Sunmak	
Performans Göstergeleri	Sosyal Destek Hizmetleri (Taziye, Sünnet, Aş evi, Evde fizik tedavi hizmetleri vs.), Desteklenen kadın ve genç girişimcilerin sayısı (adet), Hizmet sağlanan dezavantajlı kişi sayısı (adet), Hizmet sağlanan genç sayısı (adet), Hizmet sağlanan yaşlı sayısı (adet), Hizmet sağlanan çocuk sayısı (adet), Hizmet sağlanan aile sayısı (adet), Sosyal Destek Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		
2025		
01	Personel Giderleri	12.104.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.397.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	96.525.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	10.001.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.027.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA1 Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.4 Odaklı Kültürel Hizmetler Sunmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Kültürel etkinliklerden duyulan memnuniyet oranı (%)	–	70%	71%
Turizm master planı tamamlanma oranı (%)	–	–	20%
Atölye çalışmalarımıza katılan genç öğrenci sayısı (adet)	–	3.000	3.100
Gençlik projeleri tamamlanma oranı (%)	–	–	20%
Belediye hizmetlerinin ulusal medyadaki haber sayısı (adet)	–	175	190
Hizmet sağlanan aile sayısı (adet)	–	3.005	3.100
Faaliyet ve Projeler			Bütçe Kaynak İhtiyacı
Kültürel Etkinlik Çalışmaları			87.158.005,00 TL
Festival Ve Yarışmalar (Geri Dönüşüm Festivali, Kağıthane Yazılım Yarışması, Kağıthane Genç Fest, Yeni İkonlar Mimari Tasarım Yarışması)			26.010.300,00 TL
Gençlere Yönelik Sosyal Gelişim Projeleri (Kağıthane Kuluçka Merkezi Projesi, Digithane Projesi, Kağıthane Yapay Zeka Merkezi, Kağıthane Dil Dünyası, Oyuncak Müzesi, Uygulamalı Eğitim Platosu, Uzay Evi Projesi, Stüdyonuz Bizden Projesi, Genç Vadi Projesi, Millet Kiraathaneleri Ve Çocuk Kütüphaneleri Projesi, Atölye Çalışmaları)			85.856.990,00 TL
Kültürel Geziler			22.107.255,00 TL
Organizasyon ve Açılış Faaliyetleri			39.020.450,00 TL
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı			260.153.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SAİ Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak
Stratejik Hedef		SH1.4 Odaklı Kültürel Hizmetler Sunmak
Performans Göstergeleri		Kültürel etkinliklerden duyulan memnuniyet oranı (%), Turizm mas-ter planı tamamlanma oranı (%), Atölye çalışmalarımıza katılan genç öğrenci sayısı (adet), Gençlik projeleri tamamlanma oranı (%), Belediye hizmetlerinin ulusal medyadaki haber sayısı (adet)
Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	4.238.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	415.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	254.050.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.500.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		260.203.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SAİ Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak		
Stratejik Hedef	SH1.5 Sağlıklı Bireylerin Gelişimine Katkı Sağlamak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Spor tesislerinden faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı (%)	–	68%	70%
Spor tesislerinden faydalanan 4-16 yaş arası gençlerin aynı yaş grubundaki toplam genç sayısına oranı (%)	–	18%	19%
Spor tesislerimizden faydalanan toplam kişi sayısı (adet)	–	39 bin	40 bin
Mahalle spor merkezi sayısı (adet)	–	4	4
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Sporcuhane Faaliyetleri	14.240.400,00 TL		
Yetişkin Bireylere Fitness ve Havuz Hizmetleri	15.730.800,00 TL		
Amatör Ve Ferdi Spor Kulüplerinin Desteklenmesi	22.741.000,00 TL		
Spor Tesislerinin Yenilenmesi, Bakım Ve Onarımı	17.480.800,00 TL		
Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları	19.480.800,00 TL		
Yetenekli Sporcuların Tarama Testlerinin Gerçekleştirilmesi	2.896.160,00 TL		
Beslenme Danışmanlığı (Diyetisyen)	724.040,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	93.294.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SAİ Bireylerin Sağlıklı ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak	
Stratejik Hedef	SH1.5 Sağlıklı Bireylerin Gelişimine Katkı Sağlamak	
Performans Göstergeleri	Spor tesislerinden faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı (%), Spor tesislerinden faydalanan 4-16 yaş arası gençlerin aynı yaş grubundaki toplam genç sayısına oranı (%), Spor tesislerimizden faydalanan toplam kişi sayısı (adet), Mahalle spor merkezi sayısı (adet)	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod	2025	
01	Personel Giderleri	5.577.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	670.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	83.410.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	5.297.000 TL
06	Sermaye Giderleri	500.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		95.454.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmanın toplam kamulaştırmaya oranı (%)	–	100%	100%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Kamulaştırma Hizmetleri	9.261.800,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	9.261.800,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef		SH2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak
Performans Göstergeleri		Taşınmaz kiralama gelirlerinin gelir bütçesine uyum oranı (%), Taşınmaz satış gelirlerinin gelir bütçesine uyum oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Emlak İstimlak Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	945.800 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	171.700 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	144.300 TL
06	Sermaye Giderleri	8.000.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.261.800 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
İRAP eylemlerinin tamamlanma oranı (%)	–	–	20%
İlçede afet farkındalık eğitimleri ile ulaşılan incinebilir kişi sayısı (Engelli, yaşlı, kadın, hamile kadın, çocuk, refakatsiz çocuk vb.) (adet)	–	16 bin	17 bin
Faaliyet ve Projeler			Bütçe Kaynak İhtiyacı
Kışla Mücadele Çalışmaları			25.255.800,00 TL
İrap Eylemleri Kapsamında Kağıthane İş Programının Hazırlanması			Bütçesiz
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı			25.255.800,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak	
Stratejik Hedef	SH2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak	
Performans Göstergeleri	İRAP eylemlerinin tamamlanma oranı (%), ilçede afet farkındalık eğitimleri ile ulaşılan incinebilir kişi sayısı (Engelli, yaşlı, kadın, hamile kadın, çocuk, refakatsiz çocuk vb.) (adet)	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	2.093.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	337.800 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	175.000 TL
06	Sermaye Giderleri	22.650.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.255.800 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Riskli yapı bağımsız bölüm sayısının toplam bağımsız bölüm sayısına oranı (%)	–	59%	55%
Taleplerin karşılanma oranı - Rezerv alan, kira, pay satış (%)	–	100%	100%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Riskli Yapı Tespit ve Yıkım Çalışmaları	19.051.200,00 TL		
Kentsel Dönüşüm Çalışmaları	154.051.200,00 TL		
Kira, Kredi, Hibe ve Taşınma Yardımı Çalışmaları	1.012.800,00 TL		
Pay Satış İşlemleri	1.012.800,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	175.128.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef		SH2.1 Afet ve Acil Duruma Dayanıklılığı Artırmak
Performans Göstergeleri		Riskli yapı bağımsız bölüm sayısının toplam bağımsız bölüm sayısına oranı (%), Taleplerin karşılanma oranı - Rezerv alan, kira, pay satış (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	8.073.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.055.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.015.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.000.000 TL
06	Sermaye Giderleri	155.000.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı		175.143.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.2 Planlı Kent Gelişimini Sürdürmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Eksiksiz sunulan yeni inşaat ruhsatı başvurularının tamamlanma süresi (gün)	-	13,6	12,5
Yapı kullanım izin belgesi verilme süresi (iskan) (gün)	-	18,5	16
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Proje Onay ve Ruhsat Faaliyetleri	10.006.500,00 TL		
Yapı Denetim Faaliyetleri	23.348.500,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	33.355.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef		SH2.2 Planlı Kent Gelişimini Sürdürmek
Performans Göstergeleri		Eksiksiz sunulan yeni inşaat ruhsatı başvurularının tamamlanma süresi (gün), Yapı kullanım izin belgesi verilme süresi (iskan) (gün)
Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	26.105.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.750.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	4.500.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı		33.355.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.2 Planlı Kent Gelişimini Sürdürmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Betonarme İstinat Duvarı Yapımı (m3)	–	–	1500 m³
Toplam yağmursuyu kanal uzunluğu (km)	–	121,9 km	122,4 km
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Betonarme İstinat Duvarı Yapım Çalışmaları	30.511.600,00 TL		
Yağmur Suyu Kanalı Yapım Çalışmaları	30.511.600,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	61.023.200,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak	
Stratejik Hedef	SH2.2 Planlı Kent Gelişimini Sürdürmek	
Performans Göstergeleri	Betonarme İstinat Duvarı Yapımı (m3), Yeni yağmursuyu kanalı yapımı (km)	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	8.372.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.351.200 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.600.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	700.000 TL
06	Sermaye Giderleri	40.000.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		61.023.200 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.3 Ulaşım Hızı ve Güvenliğine Yönelik Ulaşım Altyapısını Güçlendirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Fiberoptik altyapının tamamlanma oranı (%)	–	–	100%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Yol ve Merdiven Korkuluğu Yapım Çalışmaları	40.511.600,00 TL		
İhtiyaç Duyulan Yolların Bakım ve Onarımı	542.558.000,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	583.069.600,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef		SH2.3 Ulaşım Hızı ve Güvenliğine Yönelik Ulaşım Altyapısını Güçlendirmek
Performans Göstergeleri		Fiberoptik altyapının tamamlanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	25.116.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.053.600 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	91.818.400 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.611.600 TL
06	Sermaye Giderleri	470.550.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		593.149.600 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef	SH2.3 Ulaşım Hızı ve Güvenliğine Yönelik Ulaşım Altyapısını Güçlendirmek
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı
Yatırım Projeleri Planlama Çalışmaları	1.210.700,00 TL
Plan Tadilatı Çalışmaları	4.942.800,00 TL
İmar Durumu, Kot Kesit, İmar İstikameti ve Blok Aplikasyon Krokisi Hazırlama	2.426.400,00 TL
Numarataj (Ulusal Adres Veri Tabanı) Çalışmaları	3.632.100,00 TL
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	12.212.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef	SH2.3 Ulaşım Hızı ve Güvenliğine Yönelik Ulaşım Altyapısını Güçlendirmek
Performans Göstergeleri	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi	
Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri 8.944.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.320.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 105.000 TL
04	Faiz Giderleri 0 TL
05	Cari Transferler 1.843.000 TL
06	Sermaye Giderleri 0 TL
07	Sermaye Transferleri 0 TL
8	Borç Verme 0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	12.212.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
İlçe Huzuru Konusunda Vatandaşın Memnuniyeti (%)	–	67%	69%
1000 Kişiye Düşen Zabıta Personel Sayısı (Kişi)	–	0,27	0,3
İktisadi Denetim Yapılan İş Yeri Sayısı (Adet)	–	850	870
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Kentin Huzur ve Refahını Sağlayacak Saha Denetimleri	54.863.200,00 TL		
Mahalle Pazar Alanı Düzeni ve Takibi	20.573.700,00 TL		
Huzur ve Refahın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinliklere Katılım İle Komşuluk Hukukun Güçlendirilmesi	13.715.800,00 TL		
Ticari Faaliyetin Yoğun Olduğu Bölgelerde Yapılan İktisadi Denetimler	48.005.300,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	137.158.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak	
Stratejik Hedef	SH2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek	
Performans Göstergeleri	Gıda güvenliği konusunda denetlenen işyeri sayısı (adet), İş sağlığı ve güvenliği konusunda denetlenen işyeri sayısı (adet), Bertaraf edilen asbest içerikli inşaat malzemesi (ton)	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod	2025	
01	Personel Giderleri	99.697.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.461.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	16.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	15.000.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		139.158.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Gıda Güvenliği Konusunda Denetlenen İşyeri Sayısı (Adet)	–	500	550
İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Denetlenen İşyeri Sayısı (Adet)	–	550	600
Bertaraf Edilen Asbest İçerikli İnşaat Malzemesi (Ton)	–	11	13
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Gıda güvenliği ve halk sağlığı faaliyetleri	2.251.600,00 TL		
İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	22.758.000,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	25.009.600,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak
Stratejik Hedef	SH2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek
Performans Göstergeleri	Gıda güvenliği konusunda denetlenen işyeri sayısı (adet), İş sağlığı ve güvenliği konusunda denetlenen işyeri sayısı (adet), Bertaraf edilen asbest içerikli inşaat malzemesi (ton)
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi	
Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri2.920.500 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri449.100 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri16.434.000 TL
04	Faiz Giderleri0 TL
05	Cari Transferler540.000 TL
06	Sermaye Giderleri0 TL
07	Sermaye Transferleri0 TL
8	Borç Verme0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.343.600 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak		
Stratejik Hedef	SH2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Denetlenen İşyeri Sayısı (Adet)	-	600	650
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
İşyeri açma ve çalışma ruhsat işlemleri ve denetimleri	8.694.000,00 TL		
Asansör tescil işlemleri ve denetimleri	1.738.800,00 TL		
Basıncılı kap ve şikayet denetimleri	1.159.200,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	11.592.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA2 Dirençli Kent Anlayışıyla Çözüm ve Hizmetler Sunmak	
Stratejik Hedef	SH2.4 Toplum Düzenine Yönelik Esenlik Hizmetlerini Etkinleştirmek	
Performans Göstergeleri	Denetlenen işyeri sayısı (adet)	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	8.429.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.263.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.900.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.592.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak		
Stratejik Hedef	SH3.1 Yeşil Alanları Sürdürülebilirlik Anlayışıyla Yaygınlaştırmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Kişibaşına düşen yeşil alan miktarı (m2)	-	2,68	2,7
Bakım onarım ihtiyacı bulunan parkların toplam parklara oranı (%)	-	10%	9%
Az su tüketen bitki çeşidinin toplam bitki çeşidine oranı (%)	-	13%	15%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Yeşil Alan Bakımı Onarımı ve Donatılarının Temini (Parkların ve Yeşil Alanların Revizesi Yenilenmesi)	95.467.650,00 TL		
Yeşil Alanların Tasarımı ve Yapımı	138.511.600,00 TL		
Çevreye Duyarlı Yeşil Alan Tasarımı ve Yapımı (Park Yapımı)	9.063.950,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	243.043.200,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak	
Stratejik Hedef	SH3.1 Yeşil Alanları Sürdürülebilirlik Anlayışıyla Yaygınlaştırmak	
Performans Göstergeleri	Kişibaşına düşen yeşil alan miktarı (m2), Bakım onarım ihtiyacı bulunan parkların toplam parklara oranı (%), Az su tüketen bitki çeşidinin toplam bitki çeşidine oranı (%)	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	7.031.200 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	952.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	106.270.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.040.000 TL
06	Sermaye Giderleri	133.000.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		248.293.200 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak		
Stratejik Hedef	SH3.2 Çevre Temizliğine Yönelik Etkin Hizmet Sunmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Ortalama toplanan geri dönüştürülebilir atık miktarı (ton) (pil, elektronik vs.)	–	500	510
Ortalama toplanan bitkisel atık (yağ) miktarı (ton)	–	100	115
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Geri Dönüştürülebilir Atıkların Ayrı Toplanması (Pil ve Atık Yağ)	12.127.900,00 TL		
Denetim Çalışmaları (Gürültü, Koku vs.)	12.127.900,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	24.255.800,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak	
Stratejik Hedef	SH3.2 Çevre Temizliğine Yönelik Etkin Hizmet Sunmak	
Performans Göstergeleri	Ortalama toplanan geri dönüştürülebilir atık miktarı (ton) (pil, elektronik vs.), Ortalama toplanan bitkisel atık (yağ) miktarı (ton)	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	1.757.800 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	238.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	22.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	260.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.255.800 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak		
Stratejik Hedef	SH3.2 Çevre Temizliğine Yönelik Etkin Hizmet Sunmak		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Geri dönüştürülebilir atıkların toplam atık içerisindeki oranı (%)	–	5%	5,50%
Temizlik hizmetleri memnuniyet oranı (%)		70%	71%
Okullarda çevre bilinci konusunda ulaşılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	–	90%	91%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Geri Dönüşüm Atık Çalışmaları	7.853.620,00 TL		
Evsel Katı Atıklar Toplanması Sokakların Süpürülmesi ve Yıkınması	707.863.975,00 TL		
Temizlik ve Geri Dönüşüm Hakkında Bilinçlendirme Çalışmaları	1.963.405,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	717.681.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak	
Stratejik Hedef	SH3.2 Çevre Temizliğine Yönelik Etkin Hizmet Sunmak	
Performans Göstergeleri	Geri dönüştürülebilir atıkların toplam atık içerisindeki oranı (%), Temizlik hizmetleri memnuniyet oranı (%), Okullarda çevre bilin-ci konusunda ulaşılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	10.500.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.594.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	715.070.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	587.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı		727.751.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak		
Stratejik Hedef	SH3.3 Sağlıklı Ekosistem Gelişimini Desteklemek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Günlük tedavi edilen hayvan sayısı (adet)	–	35	40
Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet)	–	30	35
Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı (adet)	–	900	1.000
Mahallelerde yapılan vektörel ilaçlama sayısı (adet)	–	3.830	4.000
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Veteriner Hizmet Faaliyetleri	47.599.200,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	47.599.200,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA3. Sağlıklı ve Temiz Çevre Anlayışını Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef		SH3.3 Sağlıklı Ekosistem Gelişimini Desteklemek
Performans Göstergeleri		Günlük tedavi edilen hayvan sayısı (adet), Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet), Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı (adet), Mahallelerde yapılan ilaçlama sayısı (adet)
Sorumlu Harcama Birimi		Sağlık İşleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	5.841.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	898.200 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	32.868.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.080.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.687.200 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.1 Gelirleri Etkin ve Verimli Yönetmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Taşınmaz kiralama gelirlerinin gelir bütçesine uyum oranı (%)	–	100%	100%
Taşınmaz satış gelirlerinin gelir bütçesine uyum oranı (%)	–	100%	100%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Arsa Satış İşlemleri	8.832.600,00 TL		
Ecr-İ Misil ve Kira Gelir İşlemleri	2.523.600,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	11.356.200,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek
Stratejik Hedef		SH4.1 Gelirleri Etkin ve Verimli Yönetmek
Performans Göstergeleri		Taşınmaz kiralama gelirlerinin gelir bütçesine uyum oranı (%), Taşınmaz satış gelirlerinin gelir bütçesine uyum oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Emlak İstimlak Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	8.512.200 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.545.300 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	200.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.298.700 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.556.200 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.1 Gelirleri Etkin ve Verimli Yönetmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	–	84%	85%
Vergi gelirlerinin toplam gelire oranı (%)	–	20%	21%
E-belediye üzerinden ödeme yapan kişi sayısının toplam ödeme yapan kişi sayısına oranı (%)	–	35%	37%
E-belediye üzerinden ödeme yapan mükellef sayısı (adet)	–	65 bin	67 bin
E-Belediye web tahsilat oranı (%)	–	30%	32%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Emlak Tahakkuk Çalışmaları	10.967.360,00 TL		
Tahsilat Çalışmaları	13.065.740,00 TL		
İcra ve Kontrol Çalışmaları	7.924.790,00 TL		
Stratejik Plan ve Raporlama Çalışmaları	2.399.110,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	34.357.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek	
Stratejik Hedef	SH4.1 Gelirleri Etkin ve Verimli Yönetmek	
Performans Göstergeleri	Tahsilatın tahakkuka oranı (%), Vergi gelirlerinin toplam gelire oranı (%), E-belediye üzerinden ödeme yapan kişi sayısının toplam ödeme yapan kişi sayısına oranı (%), E-belediye üzerinden ödeme yapan mükellef sayısı (adet), E-Belediye web tahsilat oranı (%)	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	25.812.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.301.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	84.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	5.160.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.357.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.2 Giderleri Etkin ve Verimli Yönetmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Ortalama elektrik tüketimi (kw/s)	–	7,7 milyon	7,4 milyon
Ortalama doğalgaz tüketimi (m3)	–	700 bin	680 bin
Ortalama su tüketimi (m3)	–	130 bin	125 bin
Ortalama yakıt giderleri (lt)	–	260 bin	250 bin
Elektrikli araçlar için şarj istasyonu konulan kapalı otopark sayısı (adet)	–	–	2
Faaliyet ve Projeler			Bütçe Kaynak İhtiyacı
Hizmet Binaları ve Tesislerin Yenilenmesi ve Bakım Onarımı			235.210.800,00 TL
Hizmet Binaları ve Tesislerin Temizlik Yönetimi Hizmetleri			96.213.340,00 TL
Güvenlik Yönetimi Hizmetleri			121.024.320,00 TL
Elektrikli Şarj İstasyon Kurulumu			4.378.040,00 TL
Araç Yönetimi Hizmetleri			302.990.500,00 TL
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı			759.817.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek
Stratejik Hedef		SH4.2 Giderleri Etkin ve Verimli Yönetmek
Performans Göstergeleri		Ortalama elektrik tüketimi (kw/s), Ortalama doğalgaz tüketimi (m3), Ortalama su tüketimi (m3), Ortalama yakıt giderleri (lt), Elektrikli araçlar için şarj istasyonu konulan kapalı otopark sayısı (adet)
Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	15.209.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.960.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	826.689.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	10.733.000 TL
06	Sermaye Giderleri	16.040.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		870.631.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.2 Giderleri Etkin ve Verimli Yönetmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Gider Gerçekleşme oranı (%)	-	93%	93,50%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Ödenek Aktarma Çalışmaları	1.801.400,00 TL		
Muhasebe Kayıt Çalışmaları	3.152.450,00 TL		
Maaş ve Bordro Çalışmaları	1.801.400,00 TL		
Taşınır Kayıt Çalışmaları	900.700,00 TL		
Bütçe ve Kesin Hesap Çalışmaları	1.351.050,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	9.007.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek
Stratejik Hedef		SH4.2 Giderleri Etkin ve Verimli Yönetmek
Performans Göstergeleri		Gider Gerçekleşme oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	7.947.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.060.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.545.000 TL
04	Faiz Giderleri	6.000.000 TL
05	Cari Transferler	57.000.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	7.750.000 TL
8	Borç Verme	359.000.000 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.302.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.3 Teknoloji Kullanımını Hizmet Sunumunda Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
E-belediyecilik hizmetleri yararlanıcıları (kişi)	-	30 bin	32,4 bin
E-devlet sisteminde sunulan hizmet sayısı (adet)	-	14 adet	15 adet
Mobil uygulamalardan duyulan memnuniyet oranı (%)	-	65%	67%
Kentli servisinde işlem yaptıran vatandaşların memnuniyet oranı (%)	-	74%	75%
Birimlere Aktarılmadan Çağrı Merkezinde Çözömlenen Çağrı Sayısı (adet)	-	79 bin	80 bin
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Akıllı Kent Yönetim Sistemlerinin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması (Flexcity, Ebys, E Arşiv)	40.790.500 TL		
Donanım Temini ve Bakım Onarımı (Sarf Malzeme Temini ve Onarım)	11.828.600 TL		
Ağ ve Güvenlik Altyapı İyileştirme	10.876.200 TL		
Iso 27001 Bilgi Güvenliği Standartlarının Sürdürölmesi	438.100 TL		
Kentli İletişim Servisi ve Çağrı Merkezi Yönetimi	29.828.600 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	93.762.000 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek	
Stratejik Hedef	SH4.3 Teknoloji Kullanımını Hizmet Sunumunda Etkinleştirmek	
Performans Göstergeleri	E-belediyecilik hizmetleri yararlanıcıları (kişi), E-devlet sisteminde sunulan hizmet sayısı (adet), Mobil uygulamalardan duyulan memnuniyet oranı (%), Kentli servisinde işlem yaptıran vatandaşların memnuniyet oranı (%), Birimlere Aktarılmadan Çağrı Merkezinde Çözömlenen Çağrı Sayısı (adet)	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod	2025	
01	Personel Giderleri	2.136.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	276.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	82.100.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	350.000 TL
06	Sermaye Giderleri	9.000.000 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		93.862.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.3 Teknoloji Kullanımını Hizmet Sunumunda Etkinleştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Meclis ve Encümen kararlarının e-arşiv uygulaması ile takip edilme oranı (%)	-	-	20%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Genel Evrak Faaliyetleri	5.095.600,00 TL		
Meclis ve Encümen Faaliyetleri	2.903.500,00 TL		
Basın ve İlan Faaliyetleri	580.700,00 TL		
Haberleşme Hizmetleri	580.700,00 TL		
Bütçe ve Kesin Hesap Çalışmaları	1.351.050,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	9.160.500,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi	
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek	
Stratejik Hedef	SH4.3 Teknoloji Kullanımını Hizmet Sunumunda Etkinleştirmek	
Performans Göstergeleri	Meclis ve Encümen kararlarının e-arşiv uygulaması ile takip edilme oranı (%)	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	6.520.500 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	834.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.990.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	1.356.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.700.500 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.4 Kurumsal Yetkinlikleri Geliştirmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Yetkinlik analizinin tamamlanma oranı (%)	–	–	10%
Hizmet içi eğitimlere katılımcı sayısı (adet)	–	1.150	1.150
Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuyet oranı (%)	–	–	70%
Ortaöğretim ve MESEM öğrencilerinin staja kabul sayısı (adet)	–	95	65
İşe yerleştirilenlerin işe başvuranlara oranı (%) (işe yerleştirilen/işe başvuran)	–	15%	18%
Faaliyet ve Projeler			Bütçe Kaynak İhtiyacı
Personel Özlük İşlemleri			11.011.500,00 TL
Eğitim Faaliyetleri			3.533.950,00 TL
Staj Çalışmaları			12.253.600,00 TL
İstihdam Hizmet Noktası Çalışmaları			2.189.300,00 TL
Yetkinlik Analizi Ve Görev Tanımlarının Güncellenmesi Projesi			1.094.650,00 TL
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı			30.083.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek
Stratejik Hedef	SH4.4 Kurumsal Yetkinlikleri Geliştirmek
Performans Göstergeleri	Yetkinlik analizinin tamamlanma oranı (%), Hizmet içi eğitimlere katılımcı sayısı (adet), Hizmet içi eğitimlerden yararlanan persone- lin memnuyet oranı (%), Ortaöğretim ve MESEM öğrencilerinin staja kabul sayısı (adet), İşe yerleştirilenlerin işe başvuranlara oranı (%) (işe yerleştirilen/işe başvuran)
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi	
Ekonomik Kod2025	
01	Personel Giderleri23.616.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri2.419.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri315.000 TL
04	Faiz Giderleri0 TL
05	Cari Transferler3.863.000 TL
06	Sermaye Giderleri0 TL
07	Sermaye Transferleri0 TL
8	Borç Verme0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı30.213.000 TL	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.5 Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Ön inceleme Yapılan Dosyaların Ortalama Tamamlanma Süresi (Gün)	-	35	34
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Ön inceleme işlemleri	2.829.000,00 TL		
İdari inceleme işlemleri	1.697.400,00 TL		
Disiplin soruşturma işlemleri	1.131.600,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	5.658.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek
Stratejik Hedef		SH4.5 Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetmek
Performans Göstergeleri		Ön inceleme yapılan dosyaların ortalama tamamlanma süresi (gün)
Sorumlu Harcama Birimi		Teftiş Kurulu Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	4.361.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	697.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	600.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.658.000 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Stratejik Amaç	SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek		
Stratejik Hedef	SH4.5 Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetmek		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Belediye Aleyhine Sonuçlanan Davaların Oranı (%)	–	33%	32,50%
Faaliyet ve Projeler	Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Kurum mahkeme süreçlerinin takibi	15.247.000,00 TL		
2025 Bütçe Kaynak İhtiyacı Toplamı	15.247.000 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kağıthane Belediyesi
Stratejik Amaç		SA4. Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetmek
Stratejik Hedef		SH4.5 Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetmek
Performans Göstergeleri		Belediye aleyhine sonuçlanan davaların oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi		Hukuk İşleri Müdürlüğü
2025 Faaliyet/Proje Maliyet Bütçesi		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	5.946.000 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	901.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	0 TL
05	Cari Transferler	900.000 TL
06	Sermaye Giderleri	0 TL
07	Sermaye Transferleri	0 TL
8	Borç Verme	0 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.247.000 TL

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

KAĞITHANE BELEDİYESİ		Toplam	
Stratejik Hedef	Faaliyet/Proje	TL	Pay (%)
SH 1.1	Okul - Mabet Yerleri Bakım Onarımı	50.511.600,00	1,28%
SH 1.1	Metruk Bina Yıkım Faaliyetleri	20.255.800,00	0,51%
SH 1.1	Sosyal Restoran, Büfe Yönetimi ve İşletilmesi	197.326.111,11	5,00%
SH 1.1	K-Park Yönetimi ve İşletilmesi	70.232.936,51	1,78%
SH 1.1	Organizasyon ve Etkinlik Salonlarının Yönetimi (Düğün Ve Toplantı Salonları)	19.348.862,43	0,49%
SH 1.1	Eğitim ve Dinlenme Tesislerinin Yönetimi Ve İşletilmesi	9.758.089,95	0,25%
SH 1.2	Vatandaş Görüşmeleri	11.825.100,00	0,30%
SH 1.2	Toplantı Organizasyonları	10.911.200,00	0,28%
SH 1.2	Anket Çalışmaları	4.341.700,00	0,11%
SH 1.2	Beşeri Hizmetler Çalışmaları (Poliklinik, Cenaze, Ambulans, Hasta Nakil)	4.753.200,00	0,12%
SH 1.2	Evlendirme Faaliyetleri	2.903.500,00	0,07%
SH 1.3	Sosyal Destek Hizmetleri (Taziye, Sünnet, Aş Evi, Evde Fizik Tedavi Hizmetleri Vs.)	5.500.200,00	0,14%
SH 1.3	Sosyal Projeler (Bir İyilik Yap Kağıthane Gönüllüleri, Engelliler Gündüz Hizmet Merkezi, Yaşlılar Gündüz Hizmet Merkezi, Maharetli Eller Çarşısı,Kadın Ve Genç Girişimciler İçin Destek Paketi,Bağımlılıkla Mücadele Merkezi)	2.475.150,00	0,06%
SH 1.3	Çocuk Yuvaları	1.600.100,00	0,04%
SH 1.3	İhtiyaç Sahiplerine Ayni Yardımlar	100.500.400,00	2,54%
SH 1.3	Psikolojik Destek Çalışmaları	1.600.100,00	0,04%
SH 1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardımlar	8.301.050,00	0,21%
SH 1.4	Kültürel Etkinlik Çalışmaları	87.158.005,00	2,21%
SH 1.4	Festival ve Yarışmalar (Geri Dönüşüm Festivali, Kağıthane Yazılım Yarışması, Kağıthane Genç Fest, Yeni İkonlar Mimari Tasarım Yarışması)	26.010.300,00	0,66%
SH 1.4	Gençlere Yönelik Sosyal Gelişim Projeleri (Kağıthane Kuluçka Merkezi Projesi, Digithane Projesi, Kağıthane Yapay Zeka Merkezi, Kağıthane Dil Dünyası, Oyuncak Müzesi, Uygulamalı Eğitim Platosu, Uzay Evi Projesi, Stüdyonuz Bizden Projesi, Genç Vadi Projesi, Millet Kiraathaneleri Ve Çocuk Kütüphaneleri Projesi, Atölye Çalışmaları)	85.856.990,00	2,17%
SH 1.4	Kültürel Geziler	22.107.255,00	0,56%
SH 1.4	Sosyal Organizasyonlar ve Açılış Faaliyetleri	39.020.450,00	0,99%
SH 1.5	Sporcuhanne Faaliyetleri	14.240.400,00	0,36%
SH 1.5	Yetişkin Bireylere Fitness ve Havuz Hizmetleri	15.730.800,00	0,40%
SH 1.5	Amatör ve Ferdi Spor Kulüplerinin Desteklenmesi	22.741.000,00	0,58%

KAĞITHANE BELEDİYESİ		Toplam	
Stratejik Hedef	Faaliyet/Proje	TL	Pay (%)
SH 1.5	Spor Tesislerinin Yenilenmesi, Bakım ve Onarımı	17.480.800,00	0,44%
SH 1.5	Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları	19.480.800,00	0,49%
SH 1.5	Yetenekli Sporcuların Tarama Testlerinin Gerçekleştirilmesi	2.896.160,00	0,07%
SH 1.5	Beslenme Danışmanlığı (Diyetisyen)	724.040,00	0,02%
SH 2.1	Kamulaştırma Hizmetleri	9.261.800,00	0,23%
SH 2.1	Kışla Mücadele Çalışmaları	25.255.800,00	0,64%
SH 2.1	İrap Eylemleri Kapsamında Kağıthane İş Programının Hazırlanması	0,00	0,00%
SH 2.1	Riskli Yapı Tespit ve Yıkım Çalışmaları	19.051.200,00	0,48%
SH 2.1	Kentsel Dönüşüm Çalışmaları	154.051.200,00	3,90%
SH 2.1	Kira, Kredi, Hibe ve Taşınma Yardımı Çalışmaları	1.012.800,00	0,03%
SH 2.1	Pay Satış İşlemleri	1.012.800,00	0,03%
SH 2.2	Betonarme İstinat Duvarı Yapım Çalışmaları	30.511.600,00	0,77%
SH 2.2	Yağmur Suyu Kanalı Yapım Çalışmaları	30.511.600,00	0,77%
SH 2.2	Proje Onay ve Ruhsat Faaliyetleri	10.006.500,00	0,25%
SH 2.2	Yapı Denetim Faaliyetleri	23.348.500,00	0,59%
SH 2.3	Yol ve Merdiven Korkuluğu Yapım Çalışmaları	40.511.600,00	1,03%
SH 2.3	İhtiyaç Duyulan Yolların Bakım ve Onarımı	542.558.000,00	13,74%
SH 2.3	Yatırım Projeleri Planlama Çalışmaları	1.210.700,00	0,03%
SH 2.3	Plan Tadilatı Çalışmaları	4.942.800,00	0,13%
SH 2.3	İmar Durumu, Kot Kesit, İmar İstikameti ve Blok Aplikasyon Krokisi Hazırlama	2.426.400,00	0,06%
SH 2.3	Numarataj (Ulusal Adres Veri Tabanı) Çalışmaları	3.632.100,00	0,09%
SH 2.4	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat İşlemleri Ve Denetimleri	8.694.000,00	0,22%
SH 2.4	Asansör Tescil İşlemleri ve Denetimleri	1.738.800,00	0,04%
SH 2.4	Basıncılı Kap ve Şikayet Denetimleri	1.159.200,00	0,03%
SH 2.4	Gıda Güvenliği ve Halk Sağlığı Faaliyetleri	2.251.600,00	0,06%
SH 2.4	İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri	22.758.000,00	0,58%
SH 2.4	Kentin Huzur ve Refahını Sağlayacak Saha Denetimleri	54.863.200,00	1,39%
SH 2.4	Mahalle Pazar Alanı Düzeni ve Takibi	20.573.700,00	0,52%
SH 2.4	Huzur Ve Refahın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinliklere Katılım İle Komşuluk Hukukun Güçlendirilmesi	13.715.800,00	0,35%
SH 2.4	Ticari Faaliyetin Yoğun Olduğu Bölgelerde Yapılan İktisadi Denetimler	48.005.300,00	1,22%

KAĞITHANE BELEDİYESİ		Toplam	
Stratejik Hedef	Faaliyet/Proje	TL	Pay (%)
SH 3.1	Yeşil Alan Bakımı Onarımı Ve Donatılarının Temini (Parkların ve Yeşil Alanların Revizesi Yenilenmesi)	95.467.650,00	2,42%
SH 3.1	Yeşil Alanların Tasarımı ve Yapımı (Park Yapımı)	138.511.600,00	3,51%
SH 3.1	Çevreye Duyarlı Yeşil Alan Tasarımı ve Yapımı	9.063.950,00	0,23%
SH 3.2	Geri Dönüştürülebilir Atıkların Ayır Toplanması (Pil ve Atık Yağ)	12.127.900,00	0,31%
SH 3.2	Denetim Çalışmaları (Gürültü, Koku vs.)	12.127.900,00	0,31%
SH 3.2	Geri Dönüşüm Atık Çalışmaları	7.853.620,00	0,20%
SH 3.2	Evsel Katı Atıklar Toplanması Sokakların Süpürülmesi ve Yıkınması	707.863.975,00	17,92%
SH 3.2	Temizlik ve Geri Dönüşüm Hakkında Bilinçlendirme Çalışmaları	1.963.405,00	0,05%
SH 3.3	Veteriner Hizmet Faaliyetleri	47.599.200,00	1,21%
SH 4.1	Arsa Satış İşlemleri	8.832.600,00	0,22%
SH 4.1	Ecr-İ Misil ve Kira Gelir İşlemleri	2.523.600,00	0,06%
SH 4.1	Emlak Tahakkuk Çalışmaları	10.967.360,00	0,28%
SH 4.1	Tahsilat Çalışmaları	13.065.740,00	0,33%
SH 4.1	İcra ve Kontrol Çalışmaları	7.924.790,00	0,20%
SH 4.1	Stratejik Plan ve Raporlama Çalışmaları	2.399.110,00	0,06%
SH 4.2	Araç Yönetimi Hizmetleri	302.990.500,00	7,67%
SH 4.2	Hizmet Binaları ve Tesislerin Yenilenmesi ve Bakım Onarımı	235.210.800,00	5,96%
SH 4.2	Hizmet Binaları ve Tesislerin Temizlik Yönetimi Hizmetleri	96.213.340,00	2,44%
SH 4.2	Güvenlik Yönetimi Hizmetleri	121.024.320,00	3,06%
SH 4.2	Elektrikli Şarj İstasyon Kurulumu	4.378.040,00	0,11%
SH 4.2	Ödenek Aktarma Çalışmaları	1.801.400,00	0,05%
SH 4.2	Muhasebe Kayıt Çalışmaları	3.152.450,00	0,08%
SH 4.2	Maaş ve Bordro Çalışmaları	1.801.400,00	0,05%
SH 4.2	Taşınır Kayıt Çalışmaları	900.700,00	0,02%
SH 4.2	Bütçe ve Kesin Hesap Çalışmaları	1.351.050,00	0,03%
SH 4.3	Akıllı Kent Yönetim Sistemlerinin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması (Flexcity, Ebys, E Arşiv)	40.790.500,00	1,03%
SH 4.3	Donanım Temini ve Bakım Onarımı (Sarf Malzeme Temini Ve Onarım)	11.828.600,00	0,30%
SH 4.3	Ağ ve Güvenlik Altyapı İyileştirme	10.876.200,00	0,28%
SH 4.3	Iso 27001 Bilgi Güvenliği Standartlarının Sürdürülmesi	438.100,00	0,01%
SH 4.3	Kentli İletişim Servisi ve Çağrı Merkezi Yönetimi	29.828.600,00	0,76%

KAĞITHANE BELEDİYESİ		Toplam	
Stratejik Hedef	Faaliyet/Proje	TL	Pay (%)
SH 4.3	Genel Evrak Faaliyetleri	5.095.600,00	0,13%
SH 4.3	Meclis ve Encümen Faaliyetleri	2.903.500,00	0,07%
SH 4.3	Basın ve İlan Faaliyetleri	580.700,00	0,01%
SH 4.3	Haberleşme Hizmetleri	580.700,00	0,01%
SH 4.4	Personel Özlük İşlemleri	11.011.500,00	0,28%
SH 4.4	Eğitim Faaliyetleri	3.533.950,00	0,09%
SH 4.4	Staj Çalışmaları	12.253.600,00	0,31%
SH 4.4	İstihdam Hizmet Noktası Çalışmaları	2.189.300,00	0,06%
SH 4.4	Yetkinlik Analizi ve Görev Tanımlarının Güncellenmesi Projesi	1.094.650,00	0,03%
SH 4.5	Kurum Mahkeme Süreçlerinin Takibi	15.247.000,00	0,39%
SH 4.5	Ön İnceleme İşlemleri	2.829.000,00	0,07%
SH 4.5	İdari İnceleme İşlemleri	1.697.400,00	0,04%
SH 4.5	Disiplin Soruşturma İşlemleri	1.131.600,00	0,03%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		3.949.684.000,00	86,74%
Genel Yönetim Giderleri Toplamı		604.005.000,00	13,26%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		4.553.689.000,00	100,00%

TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI – 2025

	İdare Adı		Kağıthane Belediyesi		
	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	GYG Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	371.877.000 TL	-	371.877.000 TL
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	44.290.000 TL	-	44.290.000 TL
	03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.108.328.000 TL	604.005.000 TL	2.712.333.000 TL
	04	Faiz Giderleri	6.000.000 TL	-	6.000.000 TL
	05	Cari Transferler	132.199.000 TL	-	132.199.000 TL
	06	Sermaye Giderleri	920.240.000 TL	-	920.240.000 TL
	07	Sermaye Transferleri	7.750.000 TL	-	7.750.000 TL
	8	Borç Verme	359.000.000 TL	-	359.000.000 TL
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.949.684.000 TL	604.005.000 TL	4.553.689.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		-	-	-
	Diğer Yurt İçi		-	-	-
	Yurt Dışı		-	-	-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.949.684.000 TL	604.005.000 TL	4.553.689.000 TL

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Str. Amaç	Str. Hedef	Faaliyet - Proje	Sorumlu Harcama Birimleri
SA 1	SH 1.1	Okul - Mabet Yerleri Bakım Onarımı	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.1	Metruk Bina Yıkım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.1	Sosyal Restoran, Büfe Yönetimi ve İşletilmesi	İşletme Müdürlüğü
SA 1	SH 1.1	K-Park Yönetimi ve İşletilmesi	İşletme Müdürlüğü
SA 1	SH 1.1	Organizasyon ve Etkinlik Salonlarının Yönetimi (Düğün ve Toplantı Salonları)	İşletme Müdürlüğü
SA 1	SH 1.1	Eğitim ve Dinlenme Tesislerinin Yönetimi ve İşletilmesi	İşletme Müdürlüğü
SA 1	SH 1.2	Vatandaş Görüşmeleri	Özel Kalem Müdürlüğü
SA 1	SH 1.2	Toplantı Organizasyonları	Özel Kalem Müdürlüğü
SA 1	SH 1.2	Anket Çalışmaları	Özel Kalem Müdürlüğü
SA 1	SH 1.2	Beşeri Hizmetler Çalışmaları (Poliklinik, Cenaze, Ambulans, Hasta Nakil)	Sağlık İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.2	Evlendirme Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.3	Sosyal Destek Hizmetleri (Taziye, Sünnet, Aş Evi, Evde Fizik Tedavi Hizmetleri vs.)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.3	Sosyal Projeler (Bir İyilik Yap Kağıthane Gönüllüleri, Engelliler Gündüz Hizmet Merkezi, Yaşlılar Gündüz Hizmet Merkezi, Maharetli Eller Çarşısı,Kadın Ve Genç Girişimciler İçin Destek Paketi,Bağımlılıkla Mücadele Merkezi)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.3	Çocuk Yuvaları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.3	İhtiyaç Sahiplerine Ayni Yardımlar	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.3	Psikolojik Destek Çalışmaları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardımlar	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.4	Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
SA 1	SH 1.4	Festival ve Yarışmalar (Geri Dönüşüm Festivali, Kağıthane Yazılım Yarışması, Kağıthane Genç Fest, Yeni İkonlar Mimari Tasarım Yarışması)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
SA 1	SH 1.4	Gençlere Yönelik Sosyal Gelişim Projeleri (Kağıthane Kuluçka Merkezi Projesi, Digithane Projesi, Kağıthane Yapay Zeka Merkezi, Kağıthane Dil Dünyası, Oyuncak Müzesi, Uygulamalı Eğitim Platosu, Uzay Evi Projesi, Stüdyonuz Bizden Projesi, Genç Vadi Projesi, Millet Kiraathaneleri Ve Çocuk Kütüphaneleri Projesi, Atölye Çalışmaları)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
SA 1	SH 1.4	Kültürel Geziler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
SA 1	SH 1.4	Sosyal Organizasyonlar ve Açılış Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
SA 1	SH 1.5	Sporcuhaneye Faaliyetleri	Spor İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.5	Yetişkin Bireylere Fitness ve Havuz Hizmetleri	Spor İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.5	Amatör ve Ferdi Spor Kulüplerinin Desteklenmesi	Spor İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.5	Spor Tesislerinin Yenilenmesi, Bakım ve Onarımı	Spor İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Str. Amaç	Str. Hedef	Faaliyet - Proje	Sorumlu Harcama Birimleri
SA 1	SH 1.5	Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları	Spor İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.5	Yetenekli Sporcuların Tarama Testlerinin Gerçekleştirilmesi	Spor İşleri Müdürlüğü
SA 1	SH 1.5	Beslenme Danışmanlığı (Diyetisyen)	Spor İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	Kamulaştırma Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	Kışla Mücadele Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	İrap Eylemleri Kapsamında Kağıthane İş Programının Hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	Riskli Yapı Tespit ve Yıkım Çalışmaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	Kentsel Dönüşüm Çalışmaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	Kira, Kredi, Hibe ve Taşınma Yardımı Çalışmaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
SA 2	SH 2.1	Pay Satış İşlemleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
SA 2	SH 2.2	Betonarme İstinat Duvarı Yapım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.2	Yağmur Suyu Kanalı Yapım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.2	Proje Onay ve Ruhsat Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
SA 2	SH 2.2	Yapı Denetim Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
SA 2	SH 2.3	Yol Ve Merdiven Korkuluğu Yapım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.3	İhtiyaç Duyulan Yolların Bakım ve Onarımı	Fen İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.3	Yatırım Projeleri Planlama Çalışmaları	Plan ve Proje Müdürlüğü
SA 2	SH 2.3	Plan Tadilatı Çalışmaları	Plan ve Proje Müdürlüğü
SA 2	SH 2.3	İmar Durumu, Kot Kesit, İmar İstikameti ve Blok Aplikasyon Krokisi Hazırlama	Plan ve Proje Müdürlüğü
SA 2	SH 2.3	Numarataj (Ulusal Adres Veri Tabanı) Çalışmaları	Plan ve Proje Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat İşlemleri Ve Denetimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Asansör Tescil İşlemleri ve Denetimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Basınçlı Kap ve Şikayet Denetimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Gıda Güvenliği ve Halk Sağlığı Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Kentin Huzur ve Refahını Sağlayacak Saha Denetimleri	Zabıta Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Mahalle Pazar Alanı Düzeni Ve Takibi	Zabıta Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Huzur ve Refahın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinliklere Katılım İle Komşuluk Hukukun Güçlendirilmesi	Zabıta Müdürlüğü
SA 2	SH 2.4	Ticari Faaliyetin Yoğun Olduğu Bölgelerde Yapılan İktisadi Denetimler	Zabıta Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Str. Amaç	Str. Hedef	Faaliyet - Proje	Sorumlu Harcama Birimleri
SA 3	SH 3.1	Yeşil Alan Bakımı Onarımı ve Donatılarının Temini (Parkların ve Yeşil Alanların Revizesi Yenilenmesi)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SA 3	SH 3.1	Yeşil Alanların Tasarımı ve Yapımı (Park Yapımı)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SA 3	SH 3.1	Çevreye Duyarlı Yeşil Alan Tasarımı ve Yapımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SA 3	SH 3.2	Geri Dönüştürülebilir Atıkların Ayır Toplanması (Pil Ve Atık Yağ)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SA 3	SH 3.2	Denetim Çalışmaları (Gürültü, Koku Vs.)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SA 3	SH 3.2	Geri Dönüşüm Atık Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
SA 3	SH 3.2	Evsel Katı Atıklar Toplanması Sokakların Süpürülmesi Ve Yıkınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
SA 3	SH 3.2	Temizlik ve Geri Dönüşüm Hakkında Bilinçlendirme Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
SA 3	SH 3.3	Veteriner Hizmet Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.1	Arsa Satış İşlemleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
SA 4	SH 4.1	Ecr-i Misil ve Kira Gelir İşlemleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
SA 4	SH 4.1	Emlak Tahakkuk Çalışmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
SA 4	SH 4.1	Tahsilat Çalışmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
SA 4	SH 4.1	İcra ve Kontrol Çalışmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
SA 4	SH 4.1	Stratejik Plan ve Raporlama Çalışmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Araç Yönetimi Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Hizmet Binaları ve Tesislerin Yenilenmesi Ve Bakım Onarımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Hizmet Binaları ve Tesislerin Temizlik Yönetimi Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Güvenlik Yönetimi Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Elektrikli Şarj İstasyon Kurulumu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Ödenek Aktarma Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Muhasebe Kayıt Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Maaş ve Bordro Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Taşınır Kayıt Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
SA 4	SH 4.2	Bütçe ve Kesin Hesap Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Akıllı Kent Yönetim Sistemlerinin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması (Flexcity, Ebys, E Arşiv)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Donanım Temini Ve Bakım Onarımı (Sarf Malzeme Temini ve Onarım)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Ağ ve Güvenlik Altyapı İyileştirme	Bilgi İşlem Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Kağıthane Belediyesi		
Str. Amaç	Str. Hedef	Faaliyet - Proje	Sorumlu Harcama Birimleri
SA 4	SH 4.3	Iso 27001 Bilgi Güvenliği Standartlarının Sürdürülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Kentli İletişim Servisi ve Çağrı Merkezi Yönetimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Genel Evrak Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Meclis ve Encümen Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Basın ve İlan Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.3	Haberleşme Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.4	Personel Özlük İşlemleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
SA 4	SH 4.4	Eğitim Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
SA 4	SH 4.4	Staj Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
SA 4	SH 4.4	İstihdam Hizmet Noktası Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
SA 4	SH 4.4	Yetkinlik Analizi ve Görev Tanımlarının Güncellenmesi Projesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
SA 4	SH 4.5	Kurum Mahkeme Süreçlerinin Takibi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
SA 4	SH 4.5	Ön İnceleme İşlemleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
SA 4	SH 4.5	İdari İnceleme İşlemleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
SA 4	SH 4.5	Disiplin Soruşturma İşlemleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü

NOTLAR



KALBİ♥İZ
KÂĞITHANE

KAĞITHANE BELEDİYESİ
PERFORMANS
PROGRAMI 2025